（様式３）

推薦書の作成を依頼する指導教員にお渡しください。

**東亜大学校への交換留学応募者に係る推薦書作成の手引き**

下記を参考に、応募者の推薦書をご作成ください。

1. 体裁

・A4　１枚で、日本語でご記載ください。

・タイトルは「推薦書」としてください。

・本学学内審査のみに使用しますので、宛先は不要です。

・厳封のうえ、応募者にお渡しください。

２.内容

下記事項を含むよう、ご記載ください。

・応募者氏名

・応募者との関係（指導等の期間）

・学業面の評価

・性格、適性の評価

・留学計画の達成に関する期待度

・留学後の活躍に関する期待度

・その他特記事項

３.推薦者情報

下記事項をご記載ください。

・作成年月日

・所属

・職名

・氏名

・署名、捺印