



# 兵庫県立大学大学院 応用情報科学研究科

2019 年度（平成 31 年度）

博士前期課程入学者

3 月選抜試験要項

【平成 31 年 4 月入学】

## － 内 容 －

- 1 募集人員・出願資格
- 2 出願期間・出願手続
- 3 選抜方法・試験期日・試験科目等
- 4 合格発表
- 5 入学手続・入学料等
- 6 その他

## 1 募集人員・出願資格

**募集人員** 応用情報科学研究科応用情報科学専攻 40名（6月、9月、1月選抜試験を含む）

### 出願資格

#### (1) 一般入学者選抜（以下「一般」）

次の各号のいずれかに該当する者とする。

- ① 大学を卒業した者（平成31年3月31日までに卒業見込みの者を含む）
- ② 学校教育法第104条第4項の規定により大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者（平成31年3月31日までに授与される見込みの者を含む）
- ③ 外国において学校教育における16年の課程を修了した者（平成31年3月31日までに修了見込みの者を含む）
- ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者（平成31年3月31日までに修了見込みの者を含む）
- ⑤ 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したものに限る）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者（平成31年3月31日までに修了見込みの者を含む）
- ⑥ 専修学校の専門課程（修業年数が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者（平成31年3月31日までに修了見込みの者を含む）
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）（平成31年3月31日までにこれに該当する見込みの者も含む）
- ⑧ 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に入学者とする本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- ⑨ 個別の入学者資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科が認めた者で、平成31年3月31日までに22歳に達している者（ただし、工業高等専門学校専攻課程修了（見込み）の者は本号に定める入学者資格を有する者と認める）

**(注) 外国の大学を卒業した者、出願資格について疑問がある者、または、出願資格⑧、⑨の適用を受けようとする者は、なるべく早く2月7日（木）までに、必ず兵庫県立大学神戸情報科学キャンパス経営部総務学務課に問い合わせてください。**

#### (2) 社会人学生選抜（以下「社会人」）

「(1) 一般入学者選抜」の①～⑨のいずれかに該当する出願資格を有し、入学時において企業、官庁、医療機関等で実務経験を有するか、または有する見込みの者

#### (3) 外国人留学生選抜（以下「留学生」）

「(1) 一般入学者選抜」の①～⑨のいずれかに該当する出願資格を有する外国籍の者

#### (4) 兵庫県立大学生特別選抜（以下「県立大」）

兵庫県立大学の各学部、研究科（博士前期課程、修士課程）に在籍している学生（日本人、留学生）で、平成31年3月31日までに卒業見込みの者

#### (5) 指定校推薦選抜

本研究科と推薦入学に関する協定を締結している工業高等専門学校（指定校）に在籍している者で、平成31年3月31日までに専攻科修了見込みの者

## 2 出願期間・出願手続

**出願期間** 平成31年2月8日（金）から平成31年2月18日（月）まで

持参の場合は10時から16時まで受け付けます（12時～13時を除く）。

土曜日・日曜日・祝日は受け付けられません。

郵送の場合は平成31年2月18日（月）必着です。

**出願方法** 出願を希望する者は、出願書類等を封筒に入れ、「**応用情報科学研究科(前期課程)出願書類**」と朱書きし、持参もしくは簡易書留速達で郵送してください。

### 出願書類

| 書 類 等                                    | 一<br>般 | 社<br>会<br>人 | 留<br>学<br>生 | 県<br>立<br>大 | 指<br>定<br>校 | 摘 要                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学志願票                                    | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | ・本研究科所定の用紙を使用し、出願前3ヶ月以内に撮影した写真（無帽、上半身正面、縦4cm×横3cm）を所定欄に貼付してください。                                                                                                                                                                                                 |
| 受験票                                      | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | ・本研究科所定の用紙を使用し、入学志願票と同一の写真を貼付してください。                                                                                                                                                                                                                             |
| 履歴書                                      | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | ・本研究科所定の用紙を使用し、学歴は高等学校卒業から記入してください。ただし、外国において、学校教育における16年の課程を修了した者（見込みの者を含む）、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより <b>当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者（見込みの者を含む）は、小学校入学から記入</b> してください。<br>・ <b>入学年と、卒業年・修了年の両方を記入</b> してください。                                          |
| 大学等の卒業（見込）証明書                            | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | ・日本の大学等もしくは日本の大学に相当するものを卒業した（見込みである）ことを証明するもの、またはこれに相当するものを提出してください。<br>・英語以外の外国語で書かれたものには出願者本人による日本語の翻訳文を添付してください。ただし、公的機関の証明する翻訳文を求めることがあります。                                                                                                                  |
| 学位授与証明書<br>または学位授与<br>申請受理証明書<br>（該当者のみ） | ○      | ○           | ○           |             |             | ・学校教育法第104条第4項の規定により大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者（平成31年3月31日までに授与される見込みの者）のみ提出してください。                                                                                                                                                                                |
| 大学等の成績証明書、または大学評価・学位授与機構での学位取得に係る成績証明書   | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | ・出身大学等の機関の長が作成し、厳封されているもの。<br>・編入学により入学し、大学を卒業した者（見込み者を含む）は、編入学前の大学等の成績証明書を併せて提出してください。<br>・出願資格②（学校教育法第104条第4項の規定により大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者、または授与される見込みの者）により出願する者は、学位取得に係るすべての成績証明書を提出してください。<br>・英語以外の外国語で書かれた書類には出願者本人による日本語の翻訳文を添付してください。ただし、公的機関の証明する翻訳文 |

| 書 類 等              | 一<br>般 | 社<br>会<br>人 | 留<br>学<br>生 | 県<br>立<br>大 | 指<br>定<br>校 | 摘<br>要                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |        |             |             |             |             | <p>を求めることがあります。</p> <p>・卒業見込者および学位授与見込者は、出願前3ヶ月以内に発行した成績証明書に限りです。</p>                                                                                                                                                                                                                                      |
| 研究希望調書             | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | <p>・本研究科所定の用紙（A4用紙2～3枚）を使用してください。</p> <p>・使用言語は原則日本語とし、文字の大きさは11ポイントでワープロで作成してください。</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 推薦書(任意)            | △      | △           | △           |             |             | <p>・本研究科所定の用紙を使用し、志願者を熟知する立場にある者が作成して（他薦）、提出してください。</p> <p>・所定の用紙以外でも、同様の内容が記載されていれば受け付けます。</p> <p>・使用言語は、日本語あるいは英語としてください。</p> <p><b>※ 提出は任意ですが、提出された書類は入学者の選抜方法出願書類審査の対象として評価・加点の対象となります。</b></p>                                                                                                        |
| 資格証明書等<br>(任意)     | △      | △           | △           |             |             | <p>・日本国内で国、公共・民間団体が実施する資格試験等の合格者で、出願時に申告を希望するものがあれば、その資格の取得（合格）証書または有資格者を証明する証書の写し（コピー）を1部提出してください。</p> <p>・受験者が合格後の研究活動に関係すると考えるものは、資格の種別、資格取得時期等は問いません。公開型の語学試験（TOEIC, TOEFL, IELTS, 英検等）のスコア票も対象とします（ただし、自動車等の運転免許証は対象には含みません）。</p> <p><b>※ 提出は任意ですが、提出された書類は入学者の選抜方法出願書類審査の対象として評価・加点の対象となります。</b></p> |
| 日本語の能力を<br>証明する書類  |        |             | ◎           |             |             | <p>・次のいずれかを提出してください。</p> <p>「日本語能力試験の成績に関する証明書」</p> <p>「日本語の担当教官もしくはこれに準ずる者が証明したもの」</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 住民票の写し等<br>(外国人のみ) |        | ○           | ◎           | ○           | ○           | <p>・在留資格、在留期間が記載された住民票の写し（コピーは不可）と、パスポートの身分事項ページの写しを提出してください。</p> <p>・ただし、短期滞在者や住民登録の前で、住民票の写しを提出できない場合は、パスポート記載事項のすべてのページの写しを提出してください。</p>                                                                                                                                                                |
| 入学考査料              | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | <p>・30,000円（郵便局が平成30年12月1日以降に振り出した30,000円の『普通為替証書』）。</p> <p>・証書には何も記入しないでください。</p>                                                                                                                                                                                                                         |
| 受験票返送用封筒           | ◎      | ◎           | ◎           | ◎           | ◎           | <p>・長形3号封筒に志願者の郵便番号とあて先（住所・氏名）を記入し、切手532円を貼ってください（海外送付の場合は別途大学が指定する金額を送金小切手で送付するものとする）。</p>                                                                                                                                                                                                                |

（注1） 各種証明書と「入学志願票・受験票」の氏名が不一致の場合は、改姓を証明するものを添付してください。

（注2） 出願後の書類の差し替え等は認めませんので注意してください。

（注3） 表中の◎は必須、△は任意で、○は該当者のみ書類を提出してください。

**出 願 先** 〒650-0047 兵庫県神戸市中央区港島南町 7-1-28 計算科学センタービル 5 階  
公立大学法人 兵庫県立大学 神戸情報科学キャンパス 経営部総務学務課  
TEL (078) 303-1901

### 3 選抜方法・試験期日・試験科目等

**選抜方法** 入学者の選抜は、口頭試問、面接および研究希望調書など出願書類審査により総合的に判断します。  
なお、口頭試問に関しては、「平成 29 年度版 情報通信白書」(<http://www.soumu.go.jp/johotsusintokei/whitepaper/ja/h29/pdf/>) の第 1 部（第 1 章から第 5 章まで）を事前に通読しておくこと。

#### 試験日時・試験科目

| 年月日(曜日)            | 試験会場                  | 試験科目    | 時 間                                |
|--------------------|-----------------------|---------|------------------------------------|
| 平成 31 年 3 月 3 日(日) | 兵庫県立大学<br>神戸情報科学キャンパス | 口頭試問、面接 | 午前 9 時 45 分～<br>(集合時間 午前 9 時 30 分) |

(注) 受験生が多い場合は、午前の部、午後の部に分けて実施します。送付される受験票で必ず時間を確認してください。

**試験会場** 兵庫県立大学神戸情報科学キャンパス（案内図参照）

#### 受験上の注意

- (1) 受験票は必ず携行してください。受験票を忘れた場合は、入試本部にその旨を申し出て受験票の再発行を受けてください。
- (2) 受験者の写真照合、受験上の諸注意等を行いますので、集合時間には必ず着席してください。
- (3) 試験開始後 30 分以上の遅刻者には受験を許可しません。
- (4) 試験当日は、筆記具、時計、印鑑を持参してください。
- (5) 車での来場はできません。公共交通機関を利用してください。
- (6) 建物内はすべて禁煙になっています。
- (7) 午後の部の受験者は昼食を済ませて来てください。なお、近隣に飲食店・コンビニエンスストア等はありません。

※ 交通機関の遅れ等で集合時間に間に合わない場合は、必ず兵庫県立大学に連絡をしてください。

### 4 合格発表

**発表日時** 平成 31 年 3 月 4 日(月) 午前 10 時

**発表方法** 兵庫県立大学神戸情報科学キャンパス（計算科学センタービル 5 階）に掲示するとともに、合格者には合格通知書を送付します。電話による照会には一切応じません。

### 5 入学手続・入学料等

**手続期間** 平成 31 年 3 月 5 日(火)～平成 31 年 3 月 11 日(月)

**手続方法** 合格者には、入学手続に必要な書類を別途送付しますので、手続書類等をそろえて、手続期間内に入学手続きを完了してください。

## 入学料等

(平成 30 年 4 月 1 日現在)

| 区 分   |   | 入学手続時     | 入学時       | 10 月      | 合計        |
|-------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 入 学 料 | 甲 | 282,000 円 | —         | —         | 282,000 円 |
|       | 乙 | 423,000 円 | —         | —         | 423,000 円 |
| 授 業 料 |   | —         | 267,900 円 | 267,900 円 | 535,800 円 |

(注 1) 入学料の甲欄は、入学の日の 1 年前から引き続き兵庫県内に住所を有する者、またはその配偶者もしくは 1 親等の親族である者、兵庫県立大学の学部から引き続き入学する者および外国人留学生選抜入試により入学する者に、乙欄はその他の者に適用します。

(注 2) 公立大学法人兵庫県立大学授業料等に関する規程が改正された場合は、その金額に準じます。在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新しい授業料を適用します (いわゆる「スライド制」)。

## 6 その他

### 注意事項

- (1) 身体に障害のある入学志願者で、受験時および修学上、特別の措置を希望する者は、出願時に申し出てください。
- (2) 出願手続完了後は、書類の変更および入学考査料の返還には応じられません。

### 個人情報の取扱いについて

- (1) 出願時に提出していただいた個人情報は、入試業務のために利用します。  
なお、入学者については、教務・学務関係の業務のために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた個人情報は、入試結果の集計・分析および入学者選抜方法の調査・研究のために利用します。

### 社会人学生の教育方法の特例措置

社会人学生 (企業、官庁、医療機関等に在職し、昼間の履修が困難な学生) に対して、大学院設置基準第 14 条に定める教育方法の特例 (昼夜開講制) を適用します。詳細はお問い合わせください。

[大学院設置基準第 14 条]

大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間または時期において、授業または研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

### 修了後の進路 (平成 28～29 年度修了生の主な進路 : 順不同、社会人学生で修了後に復職した人は除く)

(企業・団体 : 五十音順)

IBM (中国)、旭ダイヤモンド工業(株)、AMAZON.com (米国)、(株) ヴィッツ、(株) NSD、Google (米国)、ケイアートファクトリー、交洋貿易(株)、(株) コムニク、(株) ジェイアイエヌ、(株) テクノプロデザイン社、Tellon Trading Inc. (米国)、(株) ニチリン、(株) フジコー、(株) 堀場製作所、(株) Minori ソリューションズ、パナソニックプロダクションエンジニアリング(株)、はるやま商事(株)、PWC 総合研究所合同会社、VM ウェア (米国)、楽天(株)、(株) ワールドインテック 等

(進学、その他)

兵庫県立大学大学院博士後期課程 等

※ このほかにも、多方面で活躍・研究している先輩がいます。

## 問い合わせ先

公立大学法人 兵庫県立大学 神戸情報科学キャンパス 経営部総務学務課  
〒650-0047 兵庫県神戸市中央区港島南町 7-1-28 計算科学センタービル 5 階  
TEL (078)303-1901 FAX (078)303-2700 e-mail gsai@ai.u-hyogo.ac.jp  
<https://www.ai.u-hyogo.ac.jp/>

## 試験会場案内図（兵庫県立大学神戸情報科学キャンパス）



- ・ポートライナー三宮駅から神戸空港行に乗車（約 14 分）
- ・京コンピュータ前駅下車（徒歩約 3 分）