

授業科目名 ( 英文名 )	Writing 1 英語W 1 ( H 7 )	科目区分 対象学生	
単位数	1.00	開講年次・ 学期	1年次・前期
担当教員	川上 聡	所属	非常勤講師
オフィス・場所		連絡先	
講義目的及び到達目標	1) 日常的な社会活動において必要となる英語文を書くことができる 2) 基礎的な英文を書くために語彙や文法を習得している 3) 基礎的な英文の文章構成法を理解している		
講義内容・授業計画	メールや手紙などの形式に慣れ、センテンスを正確に書く実践練習を行い、適切な語彙を身につけ、英文を書くスキルを向上させる。与えられた課題を着実にこなすことが求められる。 1 . What is the English Paragraph? 2 . Three parts of a paragraph. 3 . Outline. 4 . Proportion of a paragraph. 5 . What is a topic? 6 . What is the topic sentence? 7 . How is the topic sentence different from the topic? 8 . What are the transitions. 9 . Eleven types of transitions. 1 0 . Transitions 1. 1 1 . Transitions 2. 1 2 . Transitions 3. 1 3 . Quiz, Description 1. 1 4 . Description 2 1 5 . Review, Q & A.		
テキスト	各回の講義時にプリントを配布		
参考文献	授業中に提示する		
成績評価の基準・方法	日常的な社会活動において必要となる英語文を書くことが出来るものに単位を授与する。 講義目的・到達目標に記載する能力の到達度に応じて、S からC まで成績を与える。  内訳: 出席および講義参加 20% 小テスト 20% 試験 60%  上記の割合で100点法にて採点し、90点以上をS、80点以上をA、70点以上をB、60点以上をCとする。成績が60点未満の者は不可とし、単位を認定しない。  尚、Sについては、上位10%の受講者の得点が90点を上回った場合にのみ付与する。		
履修上の注意・履修要件	辞書必携 < 新型コロナウイルス感染症に伴う特例措置に基づく遠隔授業 > 当授業は、原則全ての授業を対面で実施する予定ですが、履修者人数によっては、新型コロナウイルス感染症対策として、履修者を複数の教室に分けて教室間をオンラインで繋ぐ方法や、対面授業と自宅でのオンライン授業を隔週実施する方法とすることがあり、自宅等でオンライン授業の受講を視聴できる通信環境(PC・タブレット等の端末やWi-Fi環境)が必要となる場合があります。最終的な授業方法は履修登録後に決定・連絡します。		
実践的教育	該当しない		

