



兵庫県公立大学法人

兵庫県立大学

UNIVERSITY OF HYOGO

2024年度（令和6年度） 兵庫県立大学

一般選抜（前期日程・中期日程・後期日程）

学生募集要項

学部名	キャンパス名	所在地・担当部署・電話番号
国際商経学部 社会情報科学部	神戸商科 キャンパス	〒651-2197 神戸市西区学園西町8-2-1 経営部学務課 電話（078）794-6179（直通）
工学部	姫路工学 キャンパス	〒671-2280 姫路市書写2167 経営部学務課 電話（079）267-4109（直通）
理学部	播磨理学 キャンパス	〒678-1297 赤穂郡上郡町光都3-2-1 経営部学務課 電話（0791）58-0102（直通）
環境人間学部	姫路環境人間 キャンパス	〒670-0092 姫路市新在家本町1-1-12 経営部学務課 電話（079）292-1513（直通）
看護学部	明石看護 キャンパス	〒673-8588 明石市北王子町13-71 経営部学務課 電話（078）925-9404（直通）

目 次

I 入学者選抜概要

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	1
2 学部・学科・コース・課程 募集人員	6
3 試験日程、試験会場及び合格発表日	7

II 【全学部共通】出願

1 出願資格	8
2 出願手続	
(1) 出願手続の流れ・概要	9
(2) 出願期間	10
(3) 出願先及び問合せ先	10
(4) WEB出願登録に必要な環境	11
(5) WEB出願登録時の注意事項	11
(6) 入学考査料の支払い方法	13
(7) 出願書類の準備	13
(8) 出願書類の確認・郵送	15
3 出願上の注意事項	16
4 受験票の印刷	17

III 国際商経学部

1 選抜方法	18
2 大学入学共通テスト	
(1) 指定教科・科目	18
(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い	19
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点	19
4 個別学力検査	
(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等	20
(2) グローバルビジネスコース出願資格	20
(3) 日程及び時間割	21
(4) 試験会場	21
(5) 受験上の注意	22

IV 社会情報科学部

1 選抜方法	23
2 大学入学共通テスト	
(1) 指定教科・科目	23
(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い	24
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点	24
4 個別学力検査	

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等	25
(2) 日程及び時間割	25
(3) 試験会場	25
(4) 受験上の注意	26

V 工学部

1 選抜方法	27
2 大学入学共通テスト	
(1) 指定教科・科目	27
(2) 指定科目数を超えて受験した場合の成績の採用方法	27
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点	28
4 個別学力検査	
(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等	28
(2) 日程及び時間割	28
(3) 試験会場	29
(4) 受験上の注意	29

VI 理学部

1 選抜方法	31
2 大学入学共通テスト指定教科・科目	31
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点	32
4 個別学力検査	
(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等	32
(2) 日程及び時間割	32
(3) 試験会場	33
(4) 受験上の注意	36

VII 環境人間学部

1 選抜方法	37
2 大学入学共通テスト	
(1) 指定教科・科目	37
(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い	38
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点	39
4 個別学力検査	
(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等	39
(2) 日程及び時間割	40
(3) 試験会場	40
(4) 受験上の注意	41

VIII 看護学部

1 選抜方法	42
2 大学入学共通テスト	

(1) 指定教科・科目	42
(2) 指定科目数を超えて受験した場合の成績の採用方法	42
3 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点	43
4 個別学力検査等	
(1) 個別学力検査等の方針	43
(2) 日程及び時間割	43
(3) 試験会場	44
(4) 受験上の注意	45
IX 【全学部共通】 合格発表	46
X 【全学部共通】 入学手続	47
XI 【全学部共通】 障がいがある者等への配慮	48
XII 【全学部共通】 不正行為の取扱い	49
XIII 【全学部共通】 出願状況	51
XIV 【全学部共通】 追加合格及び欠員補充第2次募集	51
XV 【全学部共通】 修学環境等	52
XVI 【全学部共通】 入学料及び授業料等	53
XVII 【全学部共通】 成績開示（簡易な開示）	54
XVIII 【全学部共通】 個人情報の取扱い	54
XIX その他	
1 国際商経学部 前期日程（グローバルビジネスコース）及び後期日程 英語能力検定の年度別判定基準 得点換算表	55
2 看護学部 志望理由書 前期日程	56
3 看護学部 志望理由書 後期日程	57
4 郵送準備チェック票	58

I 入学者選抜概要

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

兵庫県立大学の入学者受入方針

大 学 全 体

【育成する人材像】

豊かな人間性と公共の精神とともに、幅広い教養や専門知識・技能を含めた課題探究能力とグローバル・リテラシー（国際対話能力）を備えた、兵庫県をはじめとする地域や国際社会で活躍できる創造力と自律性を有する人材の育成をめざす。

<求める学生像>

- ① 兵庫県立大学の各学部・研究科の理念と教育(目標・内容)を十分に理解している人
- ② 次代を担う、社会に貢献する等の目的意識を持って自らの能力を伸長しようとする勉学意欲にあふれた人
- ③ 論理的思考や表現力など、志望する専門分野にふさわしい適性を有する人

【アドミッション・ポリシー】

<知識・技能>

- ① 高等学校卒業レベルの幅広い知識と教養を身につけている。
- ② 各学部の一般選抜の出題教科（大学入学共通テスト・個別学力検査）を履修し、基礎的な知識を身につけている。
- ③ 外国人留学生については上記に加え、兵庫県立大学の教育に対応できる。（日本語能力等）

<思考力・判断力・表現力>

- ④ 知識・技能を活用して自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現できる。
- ⑤ 幅広い知識と教養、柔軟な思考力に基づく判断力や創造力、コミュニケーション能力を有する。

<主体性・多様性・協調性>

- ⑥ 公共の精神や人権尊重の精神に基づき、よりよい社会づくりに向けて主体的に行動できる。
- ⑦ 震災の教訓を踏まえ、地域の人々と手を携えながら地域の発展に貢献する意欲がある。
- ⑧ 異なる文化や価値観を理解し、国際社会の発展に貢献する意欲がある。

各学部の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

国際商経学部

【育成する人材像】

豊かな人間性と公共の精神とともに、幅広い教養や経済学、経営学の知識を含めた課題探究能力とグローバル・リテラシーを備えた、兵庫県をはじめとする地域や国際社会で活躍できる創造力と自律性を有する人材の育成をめざす。

<求める学生像>

経済・経営といった社会の動きに広く関心を持ち、世界に羽ばたき地域に根差すことで自らの夢を実現しようとする意欲と好奇心の豊かな学生を求める。その為に、知識を与えられることだけで満足せず、前向きに課題に向き合い、自ら積極的に調べ考察し、必要な知識と能力を着実に獲得するための基礎的学力を有し、未知の世界に果敢に挑戦するチャレンジ精神にあふれた学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 日本語または英語によるコミュニケーション能力を有する人
- ② 経済学や経営学の知識を活かし、卒業後、国際社会・地域社会に貢献する意欲のある人
- ③ グローバルな視点から経済、企業の経営、社会の動きを分析することに関心を有する人
- ④ グローバルな視点から地域の社会経済問題の解決に積極的に取り組む意欲の高い人
- ⑤ 経済分析、組織の管理運営、社会問題の課題解決に必要な論理的思考力の涵養に必要な基礎的知識や能力を有する人
- ⑥ 経済政策の策定、組織の管理運営、社会的事業の創造、グローバルな課題解決に必要な経験を積むことに積極的な人
- ⑦ 専門的職業人に必要な知識と能力の習得に意欲的な人

【入学者選抜の基本方針】

前期日程、後期日程ともに大学入学共通テストを課す（グローバルビジネスコースは前期日程のみ）。このことによって、高等学校での学習の達成度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力を持っているかを判断する。また、個別学力検査は、英語（グローバルビジネスコースの前期日程及び経済学コース・経営学コースの後期日程は英語能力検定のスコアにより実施）と数学の試験を行い、国際商経学部において専門知識を得るための語学力や論理的思考力を持っているかをみる。

社会情報科学部

【育成する人材像】

データ分析の専門技術を修得し、それを実際の問題に適用することができる応用志向の人材。実践的な情報処理技術を身につけ、扱いが困難なデータや課題に対して、分析プログラムの作成などを行い、問題解決へと導く技術志向の人材。

基本的なビジネスモデルや社会の仕組みを理解し、情報処理技術およびデータ分析技術を駆使して、問題解決、価値判断に貢献する実践志向の人材。

<求める学生像>

情報技術やデータ分析に関心を持ち、社会や組織における様々な課題にそれらを用いて取り組むことに意欲がある学生を求める。そのために、必要な知識と技能を確実に身につけるための基礎的学力を有する学生、データを生み出す現代社会に関心と基礎知識を有する学生、前向きに課題に向き合い、積極的に取り組む意欲ある学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 高等学校で履修する教科の基礎的知識をバランス良く身につけている人
- ② 専門知識や技能を学ぶための基礎的な知識および理解力を有している人
- ③ 情報技術やデータ分析に関心を持ち、それを社会に活用することに意欲がある人

【入学者選抜の基本方針】

前期日程、中期日程ともに大学入学共通テストを課す。このことによって、高等学校での学習の達成度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力を持っているかを判断する。また、個別学力検査は、英語と数学の試験を行い、社会情報科学部において専門知識を得るための語学力や論理的思考力を持っているかをみる。

工 学 部

【育成する人材像】

本学部は、「ものづくり」に主眼を置いた教育・研究を通して、真に人類の利益と安全に貢献できる有能な人材の育成を図るとともに、先導的、創造的研究に基づく工学知の発信基地として我が国と兵庫県の文化の向上と産業の発展に寄与する。

高い倫理観の涵養と異文化理解の深化、グローバルコミュニケーション能力の向上を目指した教育に加えて、徹底した工学専門基礎教育の上に高度な専門教育と研究指導を行い、国際的に通用する資質と能力を兼ね備えた専門技術者・研究者の育成をめざす。

<求める学生像>

工学部の理念および教育目標に賛同し、それらに向かって努力する意欲のある学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 目標に向かって努力する向上心と積極性を有する人
- ② 工学や科学技術を身近に感じ「ものづくり」に興味を有する人
- ③ 数学および理科（物理および化学）に関して工学教育を修得するに十分な学力を有するとともに、外国語、国語、社会などに関しても基礎的学力を有する人
- ④ 工学科目に関心を持ち、工学科目の修得に意欲のある人
- ⑤ 国内外の諸課題に関心があり、課題を解決する行動力と思考力を有する人

【入学者選抜の基本方針】

前期日程、後期日程ともに大学入学共通テストを課す。このことによって、高等学校での学習の達成度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力を持っているかを判断する。また個別学力検査は、前期日程では英語、数学、物理、化学の試験、後期日程は物理、化学の試験を行い、工学教育を修得するに十分な学力を有しているかをみる。

理 学 部

【育成する人材像】

国際性をもった教員により、物質科学と生命科学の基礎を幅広く教育・研究し、学内外との活発な交流を通して、学際的な活動を展開している。自然科学分野の基本知識を基に物質や生命の世界を支配する基本原理を理解し、学際領域に芽生えた新しい課題の解決にも意欲を示す国際性を備えた人材の育成を目指す。

<求める学生像>

本学理学部の理念に共感し、意欲ある学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 他人の意見を正しく理解し、自己の考えを正確に表現するための国語力、高校英語の基礎読解力、自然の物事を論理的に扱う数学、理科などの基礎学力を備えた人
- ② 新しい課題に対して自分で考えて解決していくことに意欲のある人
- ③ 分子から分子の究極の統合体である生物まで、様々なレベルからなる自然の構造、機能に関心を持ち、興味を維持できる人

【入学者選抜の基本方針】

中期日程で大学入学共通テストを課す。このことによって、高等学校での学習の到達度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力を持っているかを判断する。また、個別学力検査は、数学、英語、理科の試験を行い、理学部において専門知識を得るための語学力や基礎学力を持っているかをみる。

環境人間学部

【育成する人材像】

環境に関わる科学技術、生活技術、社会構築技術などの技術学と環境政策など環境に関する政策学を、人間学を基軸として考究するとともに、環境に関する識見を持ち、環境問題に関しての思想的な発信と環境と共生する人間性を育む文化の創造を担う人材。

自然と人間の共生の実現について多面的な視点から思考し、持続的な社会の発展に資する企画力と実践力（問題解決能力）を備えた人材。

<求める学生像>

環境と人間に関わる諸課題に関心を持ち、人間や地域から地球規模に至る様々な問題の発見・解決に意欲的で、文系・理系にこだわらない新たな学問分野に挑戦しようという意欲を有する学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 高校までに学習した基礎学力を身につけている人
- ② 相手の意見を良く聞き、的確に自分の意見を述べるができる人
- ③ 環境や人間を取り巻く様々な事象に目を向け、柔軟に思考し、自分の考えをまとめることができる人
- ④ 知的好奇心に満ち、環境と人間にかかわる諸課題やそのあり方に関心を持ち、問題の発見とその解決に意欲的である人

環境人間学部（食環境栄養課程）

【育成する人材像】

環境と人間に関わる諸課題に関心を持ち、人間や地域から地球規模に至る様々な食・栄養の問題の発見・解決に意欲ある人材の育成をめざす。

<求める学生像>

豊かな食生活と健康な社会の実現に向けて、食と栄養に関する科学的視点と専門的実践能力を身につけたいという意欲を有する学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 高校までに学習した基礎学力を身につけている人
- ② 食環境栄養課程の教育目標と内容を十分に理解している人
- ③ 食と健康・環境をめぐる諸課題に関心を持ち、論理的な思考力と判断力を有している人
- ④ 自分の意見を持ち、それを他者に対して的確に伝えることができる人
- ⑤ 食・栄養の専門家として社会の役に立つことを志している人
- ⑥ 人間の健康や人間をとり巻くさまざまな食環境のあり方に興味を持っている人
- ⑦ 知的好奇心旺盛で勉学意欲にあふれ、それを持続できる人

【入学者選抜の基本方針】 ※食環境栄養課程と共通

前期日程、後期日程ともに大学入学共通テストを課す。このことによって、高等学校での学習の達成度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力をもっているかどうかを判断する。また個別学力検査は、前期日程では英語、数学、国語に関連する分野からなる総合問題を課しており、環境人間学部での学習に必要な語学力、論理的思考力を持っているかをみる。

看護学部

【育成する人材像】

豊かな人間性の形成により生命の尊厳を基調とした倫理観を身につけ、社会の人々に信頼される高い看護の専門的知識・実践力を有し、地域や国際社会の保健・医療・福祉の課題に柔軟に対応し、職業創造ができる看護職の育成を基本理念としている。

この基本理念を実現するため、看護学部では次のような能力、素質を備えた人を求める。

<求める学生像>

本学の理念および教育目標に賛同し、その一翼を担おうとする意欲と能力のある人材を求める。受け入れに当たっては、国籍・宗教・障がい等にかかわらず、可能なかぎり妥当かつ公正な方法によって選抜する。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 多様な人々のありように関心がある人
- ② 人の痛みがわかり、人を大切にできる人
- ③ 看護の可能性を信じ、粘り強く学び続けられる人
- ④ すぐれた自己表現能力と他者とのコミュニケーション能力を備えている人
- ⑤ 多様な情報を統合し、柔軟に考え、自ら行動できる人
- ⑥ 大学で看護学を学ぶために必要な、自然科学および人文・社会科学の基礎知識と、日本語・外国語の基礎学力を備えている人

〔入学者選抜の基本方針〕

前期日程、後期日程ともに大学入学共通テストを課す。このことによって、高等学校での学習の達成度をみるとともに、大学での学習に必要な基礎学力をもっているかを判断する。また個別学力検査等は、前期日程では日本文資料の読解を含む小論文の試験及び面接を、後期日程では面接を行い、大学で看護学を学ぶために必要な能力を備えているかをみる。

2 学部・学科・コース・課程 募集人員

(単位：人)

学部・学科・コース	選抜日程	一般選抜		
		前期日程	中期日程	後期日程
国際商経学部 国際商経学科		205	—	40
	経済学コース・経営学コース	180	—	40
	グローバルビジネスコース	25	—	—
社会情報科学部 社会情報科学科		60	20	—
工学部		120	—	140
	電気電子情報工学科	43	—	50
	機械・材料工学科	43	—	50
	応用化学工学科	34	—	40
理学部		—	135	—
	物質科学科	—	70	—
	生命科学科	—	65	—
環境人間学部 環境人間学科		115	—	20
	うち食環境栄養課程	35	—	—
看護学部 看護学科		59	—	11

(注) 国際商経学部 : 経済学コース・経営学コースはコースの区別なく募集し、2年次の後期開始までに所属するコースを決定します。どの入試に合格しても、同じ名称のコース内では、入学後の勉学条件は同じです。

工学部 : 3学科のうちから、第3志望まで志願することができます。

理学部 : 志望学科は、2学科のうち、いずれか1つの学科を選択してください。

環境人間学部 : 大学入学共通テスト指定教科・科目について、文系型・理系型の選択が可能です。(食環境栄養課程は除く)

2年次より学生は専門に応じた系に属し、科目履修を行います。ただし、各系には受入学生数に制限があります。(食環境栄養課程は入学時から確定)

3 試験日程、試験会場及び合格発表日

学 部	日 程		試験会場	合格発表日	
国際商経学部	前期日程	2月25日(日)	神戸商科キャンパス	3月6日(水)	
	後期日程	3月12日(火)		3月21日(木)	
社会情報科学部	前期日程	2月25日(日)		3月6日(水)	
	中期日程	3月8日(金)		3月21日(木)	
工学部	前期日程	2月25日(日)		姫路工学キャンパス	3月6日(水)
	後期日程	3月12日(火)			3月21日(木)
理学部	中期日程	3月8日(金)	下表のとおり(※)	3月21日(木)	
環境人間学部	前期日程	2月25日(日)	姫路環境人間 キャンパス	3月6日(水)	
	後期日程	3月12日(火)	個別学力検査等は課さないため、来学の必要はありません。	3月21日(木)	
看護学部	前期日程	2月25日(日)	明石看護キャンパス	3月6日(水)	
	後期日程	3月12日(火)		3月21日(木)	

※理学部の試験会場は、下表のとおりです。出願時にお選びください。

なお、志願者数が各会場の収容予定数を上回る等の場合、試験会場の調整を行いますので、ご注意ください。

地 区	試験会場	所在地
姫路	兵庫県立大学 姫路工学キャンパス	兵庫県姫路市書写 2167
阪神	関西大学千里山キャンパス	大阪府吹田市山手町 3-3-35
東京	明治学院大学 白金キャンパス	東京都港区白金台 1-2-37

Ⅱ 【全学部共通】 出願

1 出願資格

次のいずれかに該当し、かつ令和6年度大学入学共通テストの各学部指定教科・科目を受験した者

- (1) 高等学校又は中等教育学校後期課程を卒業した者及びこれらの学校を2024年（令和6年）3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2024年（令和6年）3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2024年（令和6年）3月31日までにこれに該当する見込みの者

なお、(3)に該当する者は、次のア～カのいずれかに該当する者です。

- ア 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2024年（令和6年）3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2024年（令和6年）3月31日までに修了見込みの者
- ウ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2024年（令和6年）3月31日までに修了見込みの者
- エ 文部科学大臣の指定した者
- オ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）により文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者又は2024年（令和6年）3月31日までに合格見込みの者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）
- カ 本学において実施する個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2024年（令和6年）3月31日までに18歳に達する者

上記の カ に該当する者は、既に本学の入学資格審査を受け、審査の結果入学資格を有する者と認定されている必要があります。ただし、他大学で入学資格認定を受けた者で、大学入学共通テスト出願後に本学への入学を希望する者に限り、2024年（令和6年）1月17日（水）（必着）までに、本学事務局教育企画部教育企画課に申請することを認めます。なお、該当者には必要書類等の説明を行いますので、必ず申請前に同課（電話078-794-6647）に相談してください。

2 出願手続

(1) 出願手続の流れ・概要

募集要項公開～出願登録開始まで

- ①『志望理由書』の準備 【該当者のみ】
看護学部のみ、指定する「志望理由書」の提出が必要なため、大学ホームページに公開される様式を使用し、出願までに準備する。
- ②顔写真用データの準備
写真票及び受験票に必要な顔写真用データ（出願の3ヶ月以内撮影、カラー、本人のみ、正面、上半身、無帽、無地の背景）をJPEG形式で準備する。
- ③資格・技能証明書の準備 【該当者のみ】
国際商経学部（①前期日程グローバルビジネスコース及び②後期日程経済学・経営学コース）のみ、民間の英語資格・検定試験結果の提出が出願時必要（①は出願資格であり必須、②は任意）となるため、出願までに準備する。
- ④『調査書等』の準備
在学(出身)学校長に出願までに作成してもらう。※試験日程ごとにそれぞれ必要



出願登録開始～出願期限

- ⑤WEB出願サイトにアクセス
大学ホームページ(<https://www.u-hyogo.ac.jp/admissions/>)からWEB出願サイトへアクセスする。
※ 募集要項やホームページの注意事項を必ず読みましょう。
- ⑥出願に必要な情報のWEB登録
画面の指示に従い、出願に必要な情報を入力・登録を行う。入力・登録をミスした場合、出願先キャンパスへ連絡してください。
- ⑦入学考査料等の支払い
選択した支払い方法で入学考査料等(17,451円)を納める。(内訳：入学考査料17,000円、手数料451円)
- ⑧出願書類等の印刷
WEB出願システム画面から、出願確認票、写真票、志願者原票、送付ラベルを白色無地のA4用紙にカラーで片面印刷する。
- ⑨出願用封筒の準備『送付ラベル』
市販の角形2号封筒を用意し、⑧で印刷した『送付ラベル』を貼り付ける。
- ⑩『郵送準備チェック票』による出願書類確認
大学ホームページに公開される『郵送準備チェック票』を活用し、出願書類(上記①③④⑧)を確認する。
- ⑪出願書類の郵送
上記⑨で用意した封筒を使用し、簡易書留速達で送付期限までに到着するように送付する。
※出願書類に不備がないよう注意してください。不備があると、出願を受理できないことがあります。
※送付期限までに【必着】【消印不可】ですので注意してください。



出願後～試験日まで

- ⑫受験票の印刷
全志願者の出願書類の確認が完了後、WEB出願時に登録したメールアドレスにメールで受験票の印刷開始をお知らせするとともに、大学ホームページを更新してお知らせします。受験票を白色無地のA4用紙にカラーで印刷し、試験当日に持参してください。

(2) 出願期間

出願手続はWEB出願サイトへの情報登録だけでなく、入学考査料の支払い及び提出書類の郵送（必着）を期間内に行うことで出願手続が完了します。上記期間後に到着した出願書類は受理できません。

内 容	期 間
出願登録及び 入学考査料支払い期間	2024年（令和6年）1月22日(月)10時～ 2024年（令和6年）2月2日(金)16時
出願書類の送付期限	2024年（令和6年）2月2日(金)16時 【必着】【消印不可】 ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上送付してください。

※提出書類が出願期間内に到着する見込みがない場合は、下記の期間に出願先（各キャンパス経営部学務課）へ持参してください。なお、出願先以外のキャンパスでは受理できません。また、持参する場合は必ず持込み前に出願先へ電話してください。

窓口受付時間：2024年（令和6年）2月2日(金)10時～16時

(3) 出願先及び問合せ先

出願先は学部ごとに異なります。異なる出願先に書類を郵送すると、出願を受理できないことがありますので、以下の住所及び担当部署へ必ず郵送してください。（送付ラベルに住所が記載されています。）

WEB出願サイトの操作方法・入学考査料の支払い方法等の問合せについては、平日9:00～17:30の間に出願先の学部に応じて下表の電話番号へお問合せください。ただし、2024年（令和6年）2月2日（金）のみ、16時で受付終了となります。

学部名	キャンパス名	所在地・担当部署・電話番号
国際商経学部 社会情報科学部	神戸商科 キャンパス	〒651-2197 神戸市西区学園西町8-2-1 経営部学務課 電話(078)794-6179 (直通)
工学部	姫路工学 キャンパス	〒671-2280 姫路市書写2167 経営部学務課 電話(079)267-4109 (直通)
理学部	播磨理学 キャンパス	〒678-1297 赤穂郡上郡町光都3-2-1 経営部学務課 電話(0791)58-0102 (直通)
環境人間学部	姫路環境人間 キャンパス	〒670-0092 姫路市新在家本町1-1-12 経営部学務課 電話(079)292-1513 (直通)
看護学部	明石看護 キャンパス	〒673-8588 明石市北王子町13-71 経営部学務課 電話(078)925-9404 (直通)

※ 試験内容に関する質問についてはお答えできません。

(4) WEB出願登録に必要な環境

出願手続を行うためには、以下のような環境が必要です。

パソコン等によるインターネットへの接続環境	<p>〈パソコン〉 Windows10、Windows11 ・Microsoft Edge 111.0以上 ・Google Chrome 111.0以上 macOS 13.3 ・Safari 16.4以上 ※ポップアップブロックを無効に設定してください。</p> <p>〈スマートフォン・タブレット〉 AndroidOS 13.0 ・Google Chrome 111.0以上 iOS/iPadOS 16.4 ・Safari 16.4以上</p>
PDFの表示環境	<p>出願申込受付後に郵送が必要な書類がPDFファイルで出力されます。PDFの表示に必要な環境は以下のとおりです。</p> <p>〈パソコン〉 ・アドビシステムズ社のAdobe Acrobat Reader DC（無償）の導入が必要</p> <p>〈スマートフォン・タブレット〉 ・Android端末の場合はGoogleDocsでの表示を推奨（アプリ等の導入は不要） ・iOS端末はPDFに標準対応</p>
プリンタによる印刷環境	<p>出願手続の画面から郵送書類（PDF）を白色無地のA4用紙にカラー印刷するためのプリンタが必要です。PDFファイルはコンビニエンスストアに持ち込んで印刷することも可能です。必ずカラーで片面印刷してください。</p>
電子メールの受信環境	<p>出願申込受付等の通知に電子メールを使用しますので、受信可能なメールアドレスが必要です。なお、スマートフォン等の携帯電話のメールアドレスを指定する場合は、うまく受信できないことがありますので、@sak-sak.netを受信可能なドメインとして設定してください。</p>

(5) WEB出願登録時の注意事項

必ず最初にWEB出願サイトにある「利用案内」「出願手順」「Q&A」等に目を通してください。ユーザ登録時に設定する『ユーザID』及び『パスワード』は、受験票印刷時に必要になりますので、第三者に漏れないように必ず控えてください。

① 氏名の入力

できるだけ常用漢字で記入してください。

（置き換えられる文字の例） 邊 → 邊、高 → 高、崎 → 崎、栞 → 桑

② 兵庫県立大学の学部を併願する場合

本学の一般選抜を併願する場合は、試験日程（前期・中期・後期）ごとに出願手続が必要です。

試験日程ごとに出願登録を行い、出願書類をそろえ、別々の封筒に封入して郵送してください。

※調査書についても、試験日程ごとにそれぞれ必要です。

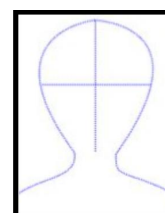
③ 顔写真データ

出願登録時に受験票に使用する顔写真データの登録が必須です。以下の条件を満たす画像ファイルを事前にご用意ください。

画像ファイル：JPEG形式（*.jpeg, *.jpg）

撮影上の注意：3ヶ月以内に撮影、カラー、本人のみ、正面、上半身、無帽、無地の背景

留意事項：証明写真等の写真そのものをスマートフォン等のカメラで撮影したものは不可。必ず直接撮影した顔写真データを使用して出願してください。登録画面上で取り込んだデータの拡大・縮小等、簡易な編集ができます。



④ メールアドレスの登録

WEB出願画面上の志願者情報登録時に、メールアドレスの登録が必須です。出願登録や入学料等の支払いにあわせ、進捗状況が確認できるお知らせメールが自動で送信されます。また、出願後も登録されたメールアドレスに受験当日の注意事項等の連絡をお送りする場合がありますので、随時確認ができるアドレスを登録してください。

キャリアメールアドレス(通信事業者から提供されるメールアドレス)以外に、フリーメールアドレス(GmailやYahooメールアドレス等)も利用できます。

※メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。『@sak-sak.net』を受信可能なドメインとして設定してください。

【自動送信メール受信タイミング】

- ・ 志願者情報入力時の「メール受信確認」押下後
- ・ 出願情報のWEB登録受付完了後
- ・ WEB上での支払い方法選択後(コンビニ等支払いの場合)
- ・ 入金を確認された後(コンビニ等支払いの場合)
- ・ 決済手続きが完了した後(クレジットカード支払いの場合)
- ・ 受験票の印刷が可能になった後(4. 受験票の印刷(P17)を参照)

⑤ 学部ごとの登録内容

学部ごとに、学科/コースの選択、大学入学共通テストの教科・科目、試験会場等が異なります。学部ごとの詳細を下表のとおり掲載していますので、よく確認して登録してください。

学 部	掲載箇所
国 際 商 経 学 部	18ページ ～ 22ページ
社 会 情 報 科 学 部	23ページ ～ 26ページ
工 学 部	27ページ ～ 30ページ
理 学 部	31ページ ～ 36ページ
環 境 人 間 学 部	37ページ ～ 41ページ
看 護 学 部	42ページ ～ 45ページ

⑥ その他留意事項

- ・ 出願登録の完了後に登録情報を変更できませんので、入力ミスがないか十分に確認してください。入学料を支払う前に入力ミスを見つけた場合は、入学料を支払わずに、最初から登録をやり直してください。入学料支払い後に入力ミスを見つけた場合は、出願を希望する学部のあるキャンパスの問い合わせ先へ志願者が電話で連絡してください。
- ・ 「出願受付番号」は、受験番号ではありません。
- ・ WEB出願サイトでの出願登録完了後、支払期限までに入学料の支払い手続きが行われなかった場合、出願受付は完了しません(キャンセル扱いとなります)。
- ・ 顔写真は試験会場での本人確認に使用します。適切でないと判断された場合、再提出をお願いすることがあります。
- ・ 出願登録及び入学料の支払いを行っただけでは、出願手続完了にはなりません。出願書類等を取りそろえ、必ず期限内に到着するように送付してください。
- ・ 出願期限直前はアクセスが集中することがありますので、十分に余裕をもって手続きを行ってください。

(6) 入学考査料の支払い方法

出願期限（2024年（令和6年）2月2日（金）16時必着）までに出願書類が大学に到着するよう考慮の上、入学考査料をお支払いください。入学考査料の支払いにかかる手数料も併せてお支払いください。

入学考査料	:	17,000円
入学考査料の支払いにかかる手数料	:	451円
合計	:	17,451円

① オンライン決済

画面の指示に従って、支払い手続きを行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
クレジットカード	VISA、MasterCard	支払い方法は一括払いのみです
インターネットバンキング	Pay-easy 対応の都市銀行、ゆうちょ銀行、地方銀行、信用金庫、ネット銀行(PayPay銀行、楽天銀行、住信SBIネット銀行)等	事前に金融機関にて口座の開設、申込が必要です

② コンビニエンスストア

選択した支払い方法の受付番号等をメモにとり、コンビニエンスストアで支払い手続きを行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、デイリーストア、セイコーマート	支払い方法は現金のみです

③ Pay-easy（ペイジー）取扱金融機関ATM

選択した支払い方法の受付番号等をメモにとり、金融機関ATMで支払い手続きを行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
Pay-easy（ペイジー）	ゆうちょ銀行、みずほ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、青森銀行、荘内銀行、群馬銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、南都銀行、百十四銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、京葉銀行、熊本銀行	取扱金融機関のPay-easyマークの付いたATMで支払うことができます

(7) 出願書類の準備

- 出願書類は、大学ホームページから様式をダウンロードして記入するもの（看護学部の志望理由書に限る）と、WEB出願サイトで作成した書類を印刷するものがあります。

〔大学ホームページ：<https://www.u-hyogo.ac.jp/admissions/exam/data/tokusetsu.html>
WEB出願ホームページ：<https://sak-sak.net/app/hyogouniv/>〕

- 入学考査料の支払い確認後、WEB出願サイトから出願書類を印刷できるようになります。（ユーザID・パスワードを入力し、「出願状況確認」ボタンをクリック）
- WEB出願サイトから印刷する出願書類（送付ラベル、志願者原票、出願確認票（大学提出用・本人控）、写真票）は、白色無地のA4用紙を使用し、カラーで片面印刷してください。
※入力内容に誤りがないか十分に確認してください。
- クレジットカード以外でお支払いの場合、支払い確認に2～3時間程度かかる場合があります。支払い確認がとれないと出願書類の印刷ができませんので、時間に余裕をもって出願登録をしてください。

①提出が必要な出願書類（全学部共通）

全学部共通		
準備方法	書類等の種類	内容等
WEB出願サイト	志願者原票	「令和6共通テスト成績請求票」（「 <u>前</u> 国公立前期日程用」、「 <u>公中</u> 公立大学中期日程用」、「 <u>後</u> 国公立後期日程用」のいずれか）を所定の欄に全面的り付けのうえ、貼付してください。 <u>貼付していないものは無効となります。</u> 前期・公立大学中期・後期いずれの日程に出願するかを十分確認し、誤りのないよう注意してください。
WEB出願サイト	出願確認票（大学提出用）	「出願確認票（大学提出用）」を提出してください。 ※「出願確認票（大学提出用）」に記載のあるバーコードは大学の出願確認作業に使用します。 ※ 本人控は手元に大切に保管してください。
WEB出願サイト	写真票	顔写真データが決まったとおりにアップロードされているか、カラー印刷されているかを提出前に必ず確認してください。
WEB出願サイト	送付ラベル	WEB出願サイトから各キャンパスの所定の用紙をA4用紙に印刷し、差出人情報等を記入の上、角形2号封筒の宛名面に貼付してください。
文部科学省指定様式	調査書等 （発行日が2023年（令和5年）4月1日以降のもの） ※調査書等と現在の姓名が異なる場合は、その事実が確認できる証明書等を提出してください	(1) 在学（出身）学校長が作成、押印し、学習成績の状況（評定平均値）を記入のうえ厳封したもの。 ※高等学校を卒業した者で、高等学校の保存期間の経過により調査書の提出ができない場合は、以下の2つの書類を提出してください。 ①卒業証明書 ②成績証明書又は単位修得証明書 ※上記②の提出ができない場合は、出身学校長から、「発行できない旨の文書」（様式任意）を提出してください。 (2) 大学入学資格検定及び高等学校卒業程度認定試験の合格者又は合格見込みの者については、その合格成績証明書（合格証明書ではありません）又は合格見込成績証明書をもって調査書に代えることができます。なお、この合格者で高等学校等に在学したことのある者は、在学期間中の調査書又は単位取得証明書をあわせて提出して下さい。 (3) 外国において学校教育における12年相当の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者については、それぞれの出願資格に該当する成績評価証明書をもって調査書に代えることができます。 (4) 本学が実施する個別入学資格審査により出願資格を認められた者については、兵庫県立大学入学資格認定書の写しを調査書に代えることができます。

②提出が必要な出願書類（学部、選抜区分別）

国際商経学部 前期日程(グローバルビジネスコース)及び後期日程のみ必要(注1)	
書類等の種類	内容等
英語能力検定のスコアが分かる公式な証明書(写し)	以下のいずれかの英語能力検定について基準以上のスコアを得ていることが分かる公式な証明書の写し(2021年(令和3年)4月1日以降に受験した検定のものに限る) ア ケンブリッジ英語検定 イ 英検(得点換算表(P55)の各CEFRレベルに該当する級に合格していることが必要。)(注2) ウ TEAP(4技能) エ TEAP CBT オ IELTS カ TOEIC L&R/TOEIC S&W キ TOEFL iBT ク GTEC(4技能)

(注1) 国際商経学部前期日程(グローバルビジネスコース)は、民間の英語資格・検定試験結果を出願資格と設定しているため、必ずいずれかの英語能力検定のスコアを提出してください。提出されたスコアを得点換算します。

後期日程は、民間の英語資格・検定試験結果を出願資格と設定していませんが、提出されたいずれかの英語能力検定のスコアを得点換算します。提出がない場合、外国語の得点は無しとなります。

英語能力検定のスコアは、出願書類と一緒に証明書(写し)を送付してください。

(注2) 英検については、必ず合格証明書の写しを提出してください。

看護学部のみ必要		
準備方法	書類等の種類	内容等
大学ホームページ	志望理由書(P56, 57)	本学所定の用紙に自筆で記入してください。 所定の用紙は、大学ホームページに掲載していますので、印刷してください。 <u>※前期日程と後期日程で様式が異なりますので注意してください。</u>

(8) 出願書類の確認・郵送

- ・大学ホームページに『郵送準備チェック票』(P58)を掲載していますので、準備する書類を確認し、該当項目にチェックを入れてください。
- ・出願書類は『郵送準備チェック票』記載の順にとりまとめてください。
- ・市販の角形2号封筒を用意し、WEB出願サイトから印刷した送付ラベルを封筒の宛名面に貼付してください。
- ・郵送する際は、志望学部のあるキャンパスへ「簡易書留速達」で郵便局の窓口から郵送してください。出願期限までに必着、消印不可です。
- ・本学の一般選抜を併願する場合は、試験日程ごとに出願書類をそろえ、別々の封筒に封入して郵送してください。異なる試験日程の出願書類を同梱しないでください。
- ※出願書類の送付先は学部によって異なります。誤った宛先に書類を郵送すると、出願を受理できません。
必ず送付ラベルを使用し、記載されている住所へお送りください。
- ・提出書類が出願期間内に到着する見込みがない場合は、下記の期間に出願先(各キャンパス経営部学務課)へ持参してください。なお、持参する場合は必ず事前に出願先へ電話してください。

<窓口受付時間>

2024年(令和6年)2月2日(金)10時~16時

※出願書類の持参はでき得る限り行わないよう、余裕をもって出願手続きを行ってください。

3 出願上の注意事項

- 「前期日程」に出願する者は、他の国公立大学の前期日程に、「中期日程」に出願する者は、他の公立大学の中期日程に、また、「後期日程」に出願する者は、他の国公立大学の後期日程に出願することはできません。
- 本学及び他の国公立大学の学校推薦型選抜及び総合型選抜合格者は、本学の一般選抜を受験しても合格者とはなりません。
ただし、合格大学から入学の辞退を許可された場合を除きます。
- 「前期日程」試験に合格し、2024年（令和6年）3月15日（金）までに入学手続を行った者は、「後期日程」試験及び「中期日程」試験を受験しても合格者とはなりません。
なお、国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、合否及び入学手続に関する個人情報（氏名、本学及び大学入学共通テストの受験番号に限る）が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。
- 各学部が指定する令和6年度大学入学共通テストの教科・科目を一つでも受験していない者は、当該学部の個別学力検査には出願できませんので注意してください。
- 令和5年度大学入学共通テスト（大学入試センター試験含む）以前の成績は使用できません。
- 各学部が指定する個別学力検査の教科・科目を一つでも受験していない者は、当該学部の合格者選考の対象となりませんので注意してください。
- 調査書等の姓名が出願確認票と異なる場合は、その事実が確認できる証明書等を提出してください。
- 出願後は書類の記載事項の変更には応じませんが、住所の異動等記載事項に特別の変更があった場合は、速やかに連絡してください。
- 本要項に指示がある場合を除いて、**試験に関する問合せには応じません。**
- 出願書類は返却しません。

入学考査料の返還について

納付された入学考査料は原則返還いたしません。ただし、以下の場合は返還いたします。

- (1) 出願書類等を郵送しなかった場合
- (2) 出願書類等が期限を超過して到着した場合
- (3) 入学考査料を誤って複数回払い込んだ場合
- (4) 出願受付後に各学部が指定する大学入学共通テスト受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明した場合
- (5) 第1段階選抜で不合格となった場合

入学考査料の返還額

- 上記(1)(2)(3)いずれかの場合、返還額は別途お知らせします。
- 上記(4)又は(5)の場合、返還額は13,000円です。
※返還方法はいずれも別途お知らせします。

出願先への連絡

- 上記(1)又は(3)の場合は、必ず出願先キャンパスへ連絡してください。

4 受験票の印刷

- 受験票は、志願者がWEB出願サイトにアクセスして印刷します。出願時に登録したユーザID・パスワードを入力し、操作手順にしたがって受験票を白色無地のA4用紙にカラーで印刷してください。
- 全志願者の出願書類の確認完了後、以下の日時に、WEB出願時に登録のあったメールアドレスにメールで印刷開始をお知らせするとともに、本学ホームページを更新してお知らせします。

<受験票印刷開始日時>

国際商経学部

2024年（令和6年）2月13日（火）17：00

社会情報科学部、工学部、理学部、環境人間学部、看護学部

2024年（令和6年）2月14日（水）10：00

※印刷開始時期を前倒す場合があります。

- 受験票は、試験当日に忘れずに必ず持参してください。
- 受験票は、入学手続等で必要となりますので、受験後も大切に保管してください。

※国際商経学部前期日程、社会情報科学部中期日程、理学部中期日程については、2段階選抜を実施する場合があります（18、23、31ページを参照）。

2段階選抜を実施した場合、受験票を印刷して受験番号を確認の上、本学ホームページで公表される第1段階合格者受験番号一覧を確認し、自身で合否を確認してください。

Ⅲ 国際商経学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。
 なお、以下の入試日程において、募集人員に対する志願者数が次の倍率を超えた場合に2段階選抜を実施することがあります。

入試日程	学部・学科・コース	募集人員	倍率
前期日程	国際商経学部 国際商経学科 経済学コース・経営学コース	180名	4倍
	国際商経学部 国際商経学科 グローバルビジネスコース	25名	

第1段階選抜は、学部が指定する大学入学共通テストの教科・科目の成績の合計点により行い、その合格者に個別学力検査を行います。

※留意事項

2段階選抜の実施の有無及び実施した場合の第1段階選抜の可否については、2024年（令和6年）2月13日（火）までに、国際商経学部のホームページで順次お知らせします。

2 大学入学共通テスト

(1) 指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱いについては、19ページで確認すること。

教科・科目 学部・試験区分		国語	外国語	数学①	数学②			理科①	理科②	地理歴史・公民	
		〔国語〕	〔英語（リスニングを含む）〕 〔中国語〕〔韓国語〕 〔ドイツ語〕〔フランス語〕	〔数学Ⅰ〕 〔数学Ⅰ・数学A〕	〔数学Ⅱ〕 〔数学Ⅱ・数学B〕	〔情報関係基礎〕 〔簿記・会計〕	〔生物基礎〕 〔物理基礎〕 〔化学基礎〕 〔地学基礎〕	〔生物〕 〔地学〕	〔物理〕 〔化学〕	〔倫理、政治・経済〕 〔地理B〕 〔現代社会〕	〔日本史B〕 〔世界史B〕
国際商経学部	経済学コース 経営学コース	◎	1/5	－	◎	－	1/3	理科①2/4又は 理科②1/4	1/5	1/5	－
	グローバル ビジネスコース	◎	1/5	－	◎	－	1/3	理科①2/4又は 理科②1/4	1/5	1/5	－

(注) 「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い

国際 商経 学部	受験科目の選択パターン	採用する成績
	理科①と理科②を受験した場合	理科①2科目の合計点と理科②の得点のいずれか高い方
	理科②を2科目受験した場合	第1解答科目
	地理歴史・公民を2科目受験した場合	第1解答科目

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点

[表の見方]

上段：大学入学共通テストの配点、中段：個別学力検査の配点、下段：合計

学部等		教科等	国語	外国語 (注)	数学	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
国際 商経 学部	経済学コース 経営学コース	前期	200	200	200	100	100	—	—	—	800
			—	300	300	—	—	—	—	—	600
		200	500	500	100	100	—	—	—	1,400	
	後期	200	200	200	100	100	—	—	—	800	
		—	200	200	—	—	—	—	—	400	
	200	400	400	100	100	—	—	—	1,200		
グローバル ビジネス コース	前期	200	200	200	100	100	—	—	—	800	
		—	400	200	—	—	—	—	—	600	
		200	600	400	100	100	—	—	—	1,400	

(注) 国際商経学部では、大学入学共通テストの外国語のうち、英語については、以下のとおりとします。

【経済学コース・経営学コース】

リーディングとリスニングの配点比率を4：1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、得点200点満点を配点とする。ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を200点に換算したものを配点とする。

【グローバルビジネスコース】

リーディングとリスニングの配点比率を1：1とし、リーディング及びリスニングともに100点の合計得点200点満点とする。ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験100点を200点に換算したものを配点とする。

4 個別学力検査

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等

学部・学科・コース		日程	出題科目・範囲等	
国際商経学部 国際商経学科	経済学 コース ・ 経営学 コース	前期日程	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、 コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ
			数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)
	後期日程	外国語	出願時に英語資格・検定試験結果（公式な証明書の写し (2021年4月1日以降に受検した検定のものに限る。)) を提出する。 ※提出がない場合、外国語の得点は無しとなります。 ※ <u>得点換算表は55ページ参照</u>	
		数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)	
グローバル ビジネス コース	前期日程	外国語	出願時に英語資格・検定試験結果（公式な証明書の写し (2021年4月1日以降に受検した検定のものに限る。)) を提出する。 ※提出がない場合、出願資格を満たさないため受験でき ません（4-2参照）。 ※ <u>得点換算表は55ページ参照</u>	
		数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)	

(注) 個別学力検査を1教科・科目でも受験しなかった場合、合格者とはならない。

(2) グローバルビジネスコース出願資格

【Ⅱ 【全学部共通】一般選抜 出願について】に記載の出願資格を有する者で、かつ、出願基準以上のスコアを得ている（公式な証明書の写し（2021年4月1日以降に受検した検定のものに限る。）を提出できる）者（CEFR「B1」レベル以上）※ただし、英検は合格証明書の写しが必要
※詳細はP55「英語能力検定の年度別判定基準・得点換算表」参照。

(3) 日程及び時間割

前期日程 2024年（令和6年）2月25日（日）

国際商経学部（経済学コース・経営学コース）
集合時刻 9:30

時間割	教科等
10:00～12:00	外国語
13:30～15:30	数 学

国際商経学部（グローバルビジネスコース）
集合時刻 13:00

時間割	教科等
13:30～15:30	数 学

後期日程 2024年（令和6年）3月12日（火）

国際商経学部（経済学コース・経営学コース）
集合時刻 9:30

時間割	教科等
10:00～11:40	数 学

(4) 試験会場

兵庫県立大学 神戸商科キャンパス
〒651-2197 神戸市西区学園西町8丁目2番地の1
電話 (078)794-6179（神戸商科キャンパス経営部学務課直通）



(5) 受験上の注意

- ・ 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、学部ホームページ (<https://www.u-hyogo.ac.jp/em/admission/results/status.html>) を更新する場合や、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールによりお知らせしますので注意してください。
- ・ 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学国際商経学部受験票」と、「大学入学共通テスト受験票」の両方を、必ず試験会場に持参してください。
また、「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合、大学入試センターから直接再発行を受けてください。
試験当日いずれか一つでも持参していない場合、受験を許可しないことがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続の際に「大学入学共通テスト受験票」の提示が必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- ・ 試験に関する諸注意を行いますので、試験開始30分前までに必ず着席を完了してください。
- ・ 各試験の開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。また、試験終了時間まで退席することはできません。
- ・ 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ・ 試験室内には時計がありませんので、時計が必要な受験者は各自で用意してください。なお、アラームや電卓機能は使用禁止です。また、通信機能を有する電子機器類（携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等）は使用できませんので、時計としての使用も認められません。
- ・ 入学試験当日の朝に検温を行い、発熱していないかどうかを確認してから試験場に向かってください。発熱・咳等の症状がある場合、神戸商科キャンパス経営部学務課へ申し出てください。
- ・ 各自マスクを持参し、試験会場での着用は指示に従ってください。
※ アレルギー等の何らかの事情によりマスクの着用が困難な方は、出願時に神戸商科キャンパス経営部学務課へ連絡してください。新型コロナウイルス感染症等で全員へマスク着用を指示する状況になった際、別室においての受験を認めます。
- ・ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来場してください。
- ・ 昼食は各自で持参し、自席で静かに食事をとってください。食堂等は利用できず、当日の試験場内に昼食を購入できる場所はありません。
- ・ 保護者等（受験者以外）の入構は原則認めません（保護者控室は設けません）。
- ・ 自家用車での来学はできません。障がいがある等やむを得ない理由で車の乗り入れを希望する場合は、あらかじめ神戸商科キャンパス経営部学務課まで申し出てください。
- ・ 周辺には宿泊施設が少ないので、必要な者は、各自宿泊施設を確保してください。
- ・ 前日から神戸商科キャンパス掲示板で注意事項を掲示するので、受験者は集合するまでに確認しておいてください。

IV 社会情報科学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。

なお、以下の入試日程において、募集人員に対する志願者数が次の倍率を超えた場合に2段階選抜を実施することがあります。

入試日程	学部・学科	募集人員	倍率
中期日程	社会情報科学部 社会情報科学科	20名	15倍

第1段階選抜は、学部が指定する大学入学共通テストの教科・科目の成績の合計点により行い、その合格者に個別学力検査を行います。

※留意事項

2段階選抜の実施の有無及び実施した場合の第1段階選抜の可否については、2024年（令和6年）2月18日（日）までに、社会情報科学部のホームページで順次お知らせします。

2 大学入学共通テスト

(1) 指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱いについては、24ページで確認すること。

教科・科目 学部	国語	外国語		数学①		数学②			理科①	理科②	地理歴史・公民		
	〔国語〕	〔英語（リスニングを含む）〕	〔ドイツ語〕 〔フランス語〕 〔中国語〕 〔韓国語〕	〔数学Ⅰ〕	〔数学Ⅰ・数学A〕	〔数学Ⅱ〕	〔数学Ⅱ・数学B〕	〔情報関係基礎〕	〔簿記・会計〕	〔物理基礎〕 〔生物基礎〕 〔地学基礎〕	〔物理〕 〔化学〕 〔生物〕 〔地学〕	〔倫理、政治・経済〕 〔日本史B〕 〔世界史B〕	〔日本史A〕 〔世界史A〕 〔地理A〕 〔倫理〕 〔政治・経済〕
社会情報科学部	◎	◎	－	－	◎	－	1/2	－	－	理科①2/4又は理科②1/4	－	1/5	－

(注) 「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い

社会 情報 科学部	受験科目の選択パターン	採用する成績
	理科①と理科②を受験した場合	理科①2科目の合計点と理科②の得点のいずれか高い方
	理科②を2科目受験した場合	第1解答科目
	地理歴史・公民を2科目受験した場合	第1解答科目

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点

[表の見方]

上段:大学入学共通テストの配点、中段:個別学力検査の配点、下段:合計

学部等	教科等	国語	外国語 (注1)	数学 (注2)	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
		社会情報科学部	前期	200	300	300	100	100	—	—
—	200			400	—	—	—	—	—	600
200	500			700	100	100	—	—	—	1,600
中期	200		300	300	100	100	—	—	—	1,000
	—		200	400	—	—	—	—	—	600
	200		500	700	100	100	—	—	—	1,600

(注1) 社会情報科学部では、大学入学共通テストの英語については、リーディングとリスニングの配点比率を4：1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、得点200点満点を300点に換算したものを配点とする。
ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を300点に換算したものを配点とする。

(注2) 大学入学共通テストの数学については、筆記試験200点を300点に換算したものを配点とする。

4 個別学力検査

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等

学部・学科	日程	出題科目・範囲等	
社会情報科学部	前期日程	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ
		数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)、数学Ⅲ(注2)
社会情報科学科	中期日程	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ
		数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)、数学Ⅲ(注2)

(注1) 個別学力検査を1教科・科目でも受験しなかった場合、合格者とはならない。

(注2) 社会情報科学部(前期日程・中期日程)における数学の出題範囲は以下のとおり。

必答問題・・・数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)

選択問題・・・数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列・ベクトル)、数学Ⅲ

なお、選択問題では、数学Ⅲの範囲を含まない問題を選択することができる。

(2) 日程及び時間割

前期日程 2024年(令和6年)2月25日(日)

中期日程 2024年(令和6年)3月8日(金)

社会情報科学部
集合時刻 9:30

時間割	教科等
10:00～12:00	外国語
13:30～15:30	数 学

社会情報科学部
集合時刻 9:00

時間割	教科等
9:30～11:30	数 学
13:00～14:40	外国語

(3) 試験会場

兵庫県立大学 神戸商科キャンパス

〒651-2197 神戸市西区学園西町8丁目2番地の1

電話 (078)794-6179 (神戸商科キャンパス経営部学務課直通)



(4) 受験上の注意

- ・ 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、学部ホームページ (<https://www.u-hyogo.ac.jp/sis/admission/notice.html>) を更新する場合や、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールによりお知らせしますので注意してください。
- ・ 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学社会情報科学部受験票」と、「大学入学共通テスト受験票」の両方を、必ず試験会場に持参してください。
また、「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合、大学入試センターから直接再発行を受けてください。
試験当日いずれか一つでも持参していない場合、受験を許可しないことがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続の際に「大学入学共通テスト受験票」の提示が必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- ・ 試験に関する諸注意を行いますので、試験開始30分前までに必ず着席を完了してください。
- ・ 各試験の開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。また、試験終了時間まで退席することはできません。
- ・ 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ・ 試験室内には時計がありませんので、時計が必要な受験者は各自で用意してください。なお、アラームや電卓機能は使用禁止です。また、通信機能を有する電子機器類（携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等）は使用できませんので、時計としての使用も認められません。
- ・ 入学試験当日の朝に検温を行い、発熱していないかどうかを確認してから試験場に向かってください。発熱・咳等の症状がある場合、神戸商科キャンパス経営部学務課へ申し出てください。
- ・ 各自マスクを持参し、試験会場での着用は指示に従ってください。
※ アレルギー等の何らかの事情によりマスクの着用が困難な方は、出願時に神戸商科キャンパス経営部学務課へ連絡してください。新型コロナウイルス感染症等で全員へマスク着用を指示する状況になった際、別室においての受験を認めます。
- ・ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来場してください。
- ・ 昼食は各自で持参し、自席で静かに食事をとってください。食堂等は利用できず、当日の試験場内に昼食を購入できる場所はありません。
- ・ 保護者等（受験者以外）の入構は原則認めません（保護者控室は設けません）。
- ・ 自家用車での来学はできません。障がいがある等やむを得ない理由で車の乗り入れを希望する場合は、あらかじめ神戸商科キャンパス経営部学務課まで申し出てください。
- ・ 周辺には宿泊施設が少ないので、必要な者は、各自宿泊施設を確保してください。
- ・ 前日から神戸商科キャンパス掲示板で注意事項を掲示するので、受験者は集合するまでに確認しておいてください。

V 工学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。志望学科は3学科のうちから、第3志望まで志願することができます。出願登録時に選択してください。

なお、個別学力検査における2段階選抜は実施しません。

2 大学入学共通テスト

(1) 指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

学部 教科・科目	国語	外国語	数学①	数学②		理科①	理科②	地理歴史・ 公民	
	〔国語〕	〔英語（リスニングを含む）（注2）〕 〔中国語〕〔韓国語〕 〔ドイツ語〕〔フランス語〕	〔数学Ⅰ〕 〔数学Ⅰ・数学A〕	〔数学Ⅱ〕 〔数学Ⅱ・数学B〕	〔情報関係基礎〕 〔簿記・会計〕	〔生物基礎〕〔地学基礎〕 〔物理基礎〕〔化学基礎〕	〔生物〕〔地学〕 〔物理〕〔化学〕	〔倫理、政治・経済〕 〔地理B〕〔現代社会〕 〔日本史B〕〔世界史B〕 〔政治・経済〕	
工学部	◎	1/5	－	◎	－	1/3(注1)	－	〔物理〕 〔化学〕 必須	1/10

(注1) 「情報関係基礎」「簿記・会計」は、高等学校または中等教育学校において履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程修了（見込み）者に限って、選択することを認める。

(注2) 「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

(2) 指定科目数を超えて受験した場合の成績の採用方法

工学部	受験科目の選択パターン	採用する成績
	地理歴史・公民を2科目受験した場合	第1解答科目

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点

[表の見方] 上段:大学入学共通テストの配点、中段:個別学力検査の配点、下段:合計

学部等	教科等	国語	外国語 (注)	数学	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
		工学部	前期	100	100	100	100	50	—	—
—	100			200	200	—	—	—	—	500
100	200			300	300	50	—	—	—	950
後期	100		100	200	100	50	—	—	—	550
	—		—	—	300	—	—	—	—	300
	100		100	200	400	50	—	—	—	850

(注) 工学部では、大学入学共通テストの英語については、リーディングとリスニングの配点比率を4:1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、得点200点満点を100点に換算したものを配点とする。

ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を100点に換算したものを配点とする。

4 個別学力検査

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等

学部・学科	日程	出題科目・範囲等	
工学部 電気電子情報工学科 機械・材料工学科 応用化学工学科	前期日程	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ
		数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B(数列・ベクトル)
		理 科	物理基礎、物理、化学基礎、化学
	後期日程	理 科	物理基礎、物理、化学基礎、化学

(注1) 個別学力検査を1教科・科目でも受験しなかった場合、合格者とはならない。

(注2) 科目によっては、定規・コンパスを使用する場合がありますので、試験当日に必ず持参すること。

(2) 日程及び時間割

前期日程 2024年(令和6年)2月25日(日)

後期日程 2024年(令和6年)3月12日(火)

工学部
集合時刻 9:00

時間割	教科等
9:30~11:30	外国語
12:30~14:30	数 学
15:30~17:30	理 科

工学部
集合時刻 9:30

時間割	教科等
10:00~11:20	理 科 (物理基礎、物理)
12:40~14:00	理 科 (化学基礎、化学)

(3) 試験会場

兵庫県立大学姫路工学キャンパス

〒671-2280 姫路市書写2167

電話 (079)267-4109 (姫路工学キャンパス経営部学務課直通)

※バスを利用する方は、姫路環境人間キャンパス行き**の**バスに乗らないように注意してください。



(4) 受験上の注意

- ・ 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールや工学部ホームページ (<https://www.eng.u-hyogo.ac.jp>) でお知らせしますので注意してください。
- ・ 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学工学部受験票」と「大学入学共通テスト受験票」の両方を、必ず試験会場に持参してください。
また、「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合、大学入試センターから直接再発行を受けてください。
試験当日いずれか一つでも持参していない場合、受験を許可しないことがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続の際に「本学工学部受験票」と「大学入学共通テスト受験票」の提示が必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- ・ 試験当日は、姫路工学キャンパスA棟前掲示で試験室を確認し、試験開始30分前までに必ず着席を完了してください。
- ・ 毎試験の開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。また、試験終了時間まで退席することはできません。
- ・ 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ・ 科目によっては、定規・コンパスを使用する場合がありますので、試験当日に必ず持参してください。
- ・ 試験室に時計はありませんので持参してください。辞書、電卓、通信等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいものは試験中に使用できません。
- ・ 自動車及びバイクの試験場への乗り入れは禁止します。自転車及びバスを利用してください。また、待ち合わせのための大学近隣のコンビニ等での長時間駐車は厳に慎んでください。

- ・ 入学試験当日の朝に検温を行い、発熱していないかどうかを確認してから試験場に向かってください。発熱・咳等の症状がある場合、姫路工学キャンパス経営部学務課へ申し出てください。
- ・ 各自マスクを持参し、試験場内での着用は指示に従ってください。なお、本人確認において写真照合を行う際はマスクを一旦取り外していただくことになります。
- ・ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来場してください。
- ・ 昼食は各自で持参し、自席で静かに食事をとってください。食堂等の開放は行わず、当日学内で昼食を購入できる場所はありません。
- ・ 保護者等（受験生以外）の入構は原則認めません。

VI 理学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。

なお、以下の入試日程において、募集人員に対する志願者数が次の倍率を超えた場合に2段階選抜を実施することがあります。

入試日程	学部・学科	募集人員	倍率
中期日程	理学部 物質科学科、生命科学科	135名	14倍

第1段階選抜は、学部が指定する大学入学共通テストの教科・科目の成績の合計点により行い、その合格者に個別学力検査を行います。

※留意事項

2段階選抜の実施の有無及び実施した場合の第1段階選抜の可否については、2024年（令和6年）2月16日（金）までに、理学部のホームページで順次お知らせします。

2 大学入学共通テスト指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

学部 \ 教科・科目	国語	外国語	数学①	数学②	理科①	理科②	地理歴史・公民
	「国語」	「英語（リスニングを含む）」（注2） 「韓国語」 「ドイツ語」「フランス語」「中国語」	「数学Ⅰ」 「数学Ⅰ・数学A」	「数学Ⅱ」 「数学Ⅱ・数学B」 「情報関係基礎」 「簿記・会計」	「物理基礎」「化学基礎」 「生物基礎」「地学基礎」	「物理」「化学」 「生物」「地学」	「倫理、政治・経済」 「地理B」「現代社会」 「日本史B」「世界史B」
理学部	◎	1/5	－ ◎	－ 1/3(注1)	－	2/4	－

(注1)「情報関係基礎」「簿記・会計」は、高等学校または中等教育学校において履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程修了（見込み）者に限って、選択することを認める。

(注2)「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点

[表の見方]

上段:大学入学共通テストの配点、中段:個別学力検査の配点、下段:合計

学部等		教科等	国語	外国語 (注)	数学	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
理学部	中期		100	100	100	100	—	—	—	—	400
			—	200	200	200	—	—	—	—	600
			100	300	300	300	—	—	—	—	1,000

(注) 理学部では、大学共通テストの英語については、リーディングとリスニングの配点比率を1：1とし、リーディング100点を50点に、リスニング100点を50点に換算したうえ、それらを合計して100点としたものを配点とする。

ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験100点をそのまま配点とする。

4 個別学力検査

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等

学部・学科	日程	出題科目・範囲等		
理学部 物質科学科 生命科学科	中期日程	数 学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B(数列・ベクトル)	
		外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、 コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ	
		理 科	物質科学科	「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」 から1科目選択
			生命科学科	「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」 「生物基礎・生物」から1科目選択

(注1) 個別学力検査を1教科・科目でも受験しなかった場合、合格者とはならない。

(注2) 選択科目は、試験当日に選択する。

(注3) 科目によっては、定規・コンパスを使用する場合がありますので、試験当日に持参すること。

(2) 日程及び時間割

中期日程 2024年(令和6年)3月8日(金)

理学部

集合時刻 9:40

時間割	教科等
10:00～12:00	数 学
13:00～14:40	外国語
15:25～17:05	理 科

(3) 試験会場

地区	試験会場	所在地
姫路	兵庫県立大学 姫路工学キャンパス	兵庫県姫路市書写 2167
阪神	関西大学 千里山キャンパス	大阪府吹田市山手町 3-3-35
東京	明治学院大学 白金キャンパス	東京都港区白金台 1-2-37

- (注1) 試験会場は、出願時に3地区のうち1地区を出願登録時に選択してください。
ただし、志願者数が各会場の予定数を上回る等の場合、試験会場の調整を行いますので、必ず出願サイトから印刷した受験票を確認し、記載のある会場にて受験してください。
- (注2) 3地区会場とも駐車場がないため、自動車、バイク等での来場は禁止します。
阪神地区試験会場（関西大学千里山キャンパス）及び東京地区試験会場（明治学院大学白金キャンパス）は、駐輪場がないため自転車での来場も禁止します。
- (注3) 姫路地区試験会場は、播磨理学キャンパス（赤穂郡上郡町）ではありません。
- (注4) 各試験会場は、試験室を借用しているだけです。本学理学部とは一切関係ないので、試験に関する質問等は、直接、本学播磨理学キャンパス経営部学務課（0791-58-0102）へ行ってください。
また、試験会場の下見も、各大学への迷惑となりますのでご遠慮ください。
- (注5) 送迎を含み、各大学周辺道路及び商業施設への駐停車は、各大学周辺住民の方への迷惑となりますのでお控えください。

【姫路地区試験会場】

兵庫県立大学姫路工学キャンパス

〒671-2280 兵庫県姫路市書写2167

※バスを利用する方は、姫路環境人間キャンパス行きのバスに乗らないように注意してください。

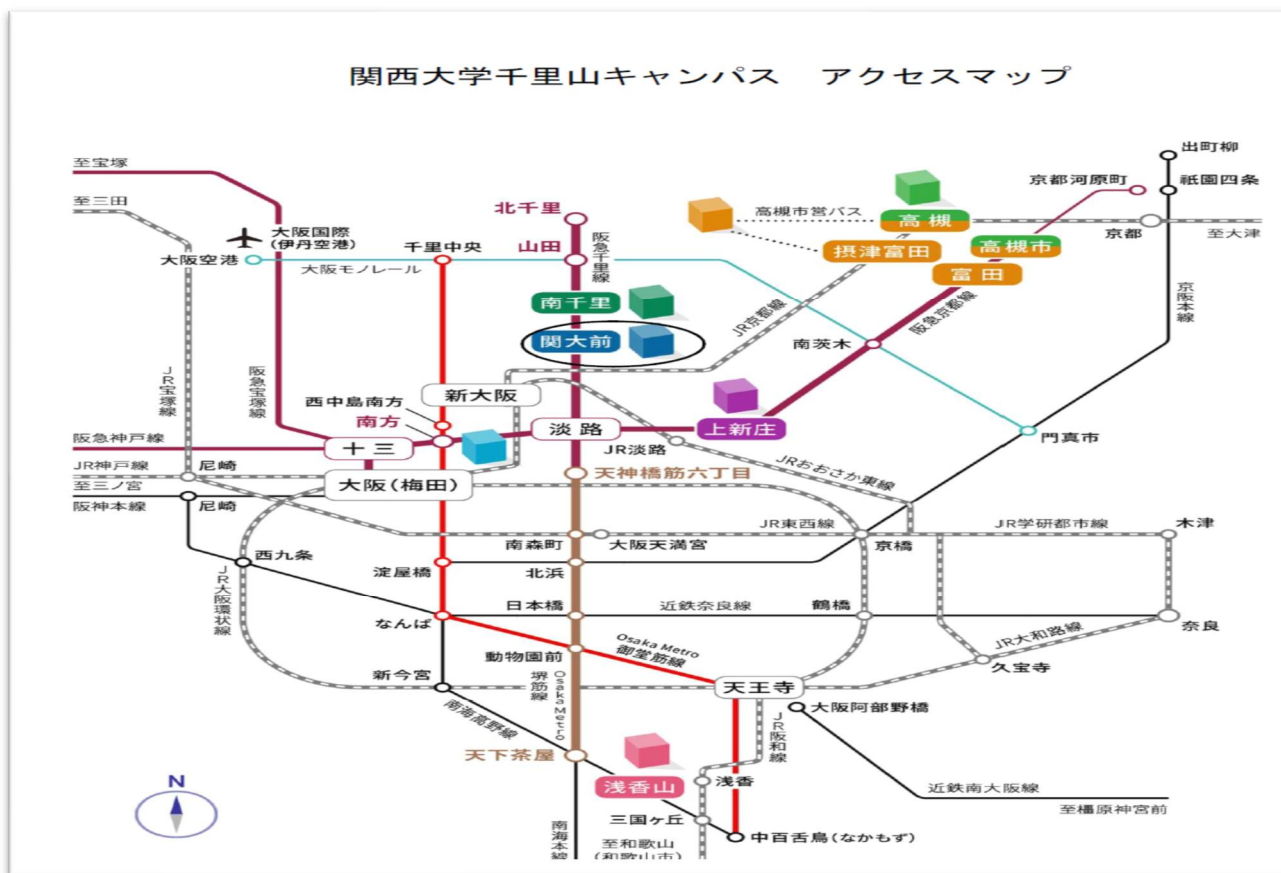


【阪神地区試験会場】

関西大学千里山キャンパス

〒564-8680 大阪府吹田市山手町3-3-35

詳しくは URL: https://www.kansai-u.ac.jp/nenshi/campus_map/area/area01.html



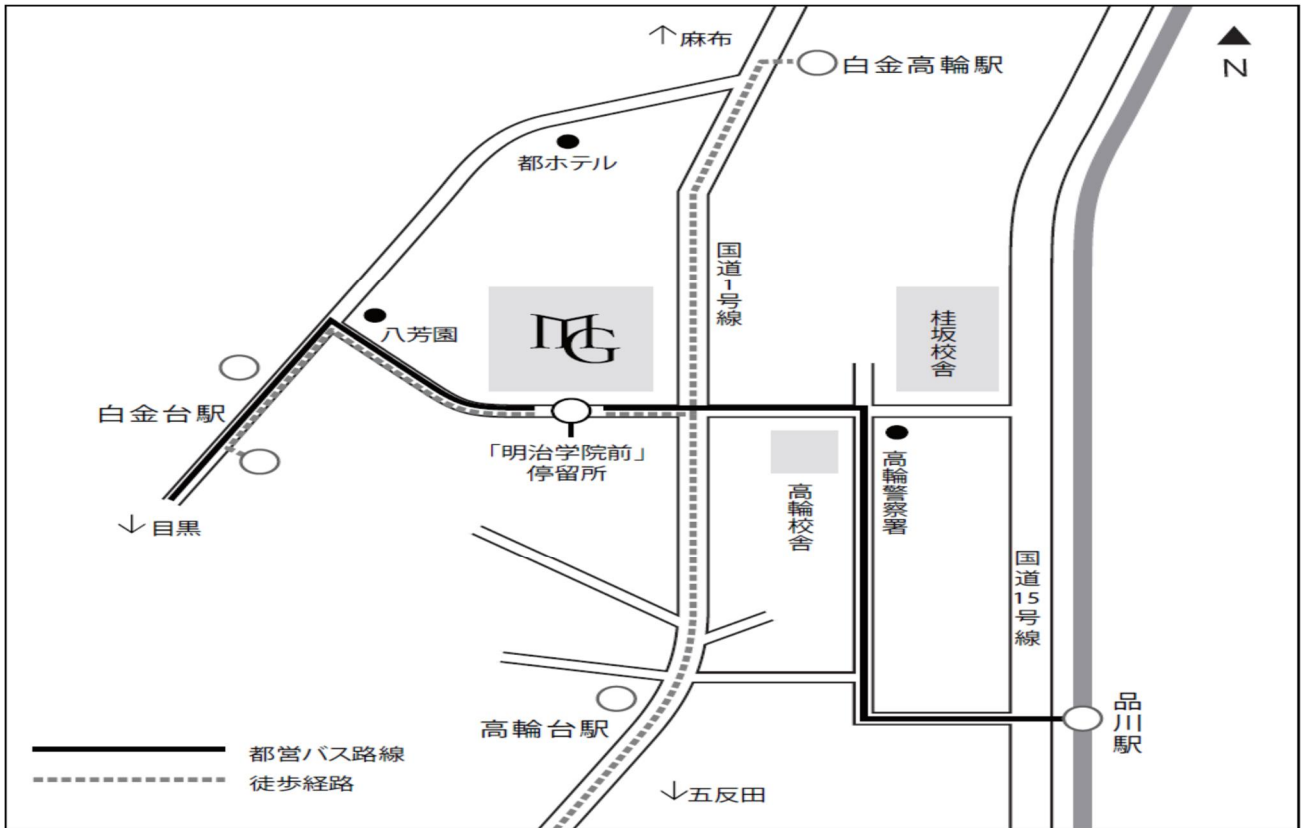
※試験会場は第1学舎1~2号館を予定



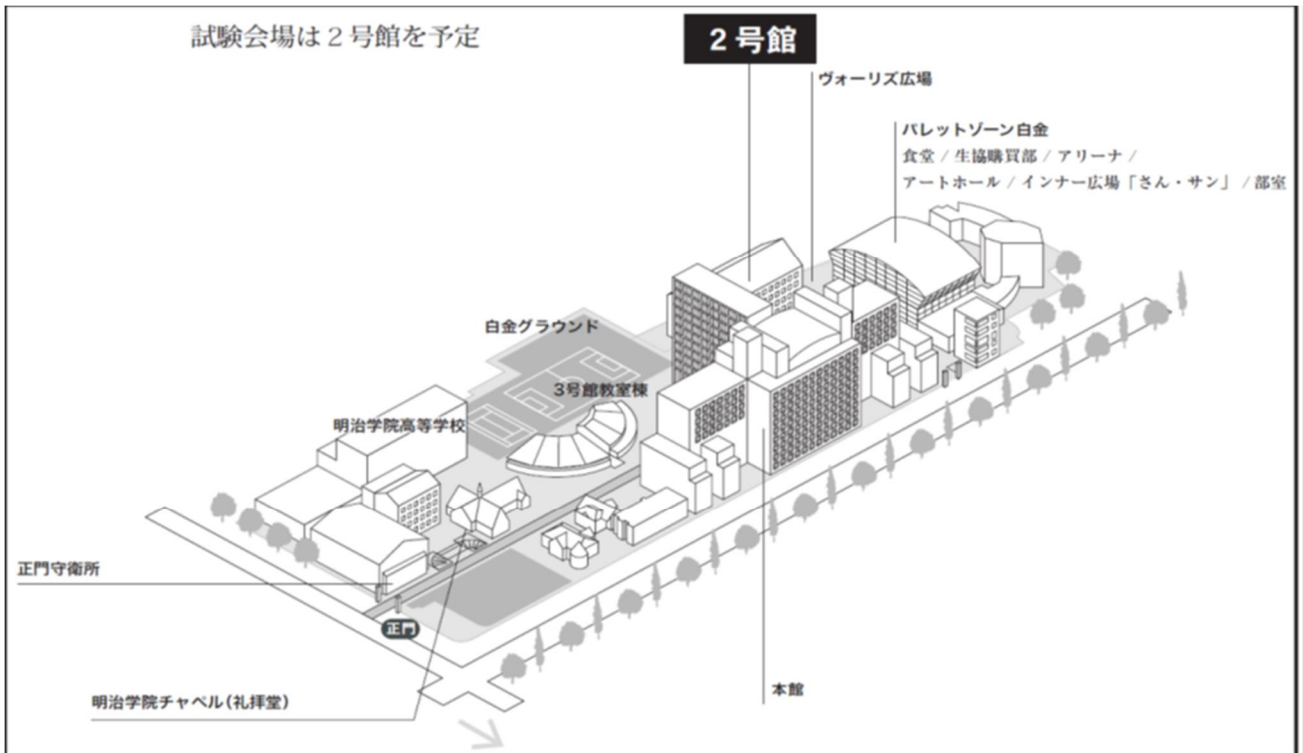
【東京地区試験会場】

明治学院大学白金キャンパス

〒108-8636 東京都港区白金台 1-2-37



※試験会場は2号館を予定



(4) 受験上の注意

- ・ 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールや理学部ホームページ（<https://www.sci.u-hyogo.ac.jp/entrance/exam/gakubu.html>）でお知らせしますので注意してください。
- ・ 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学理学部受験票」及び「大学入学共通テスト受験票」の両方を、必ず試験会場に持参してください。
また、「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合、大学入試センターから直接再発行を受けてください。
試験当日いずれか一つでも持参していない場合、受験を許可しないことがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続の際に「大学入学共通テスト受験票」の提示が必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- ・ 試験当日は、試験開始20分前までに必ず着席を完了してください。
- ・ 毎試験の開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。また、試験終了時間まで退席することはできません。
- ・ 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ・ 科目によっては、定規・コンパスを使用する場合がありますので、試験当日に必ず持参してください。忘れた場合、貸出等はできないので注意してください。
- ・ 試験室に時計はありませんので持参してください。辞書、電卓、通信等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいものは試験中に使用できません。
- ・ 各自マスクを持参し、試験場内では、適宜マスクを着用してください。なお、本人確認において写真照合を行う際はマスクを一旦取り外していただくこととなります。
※ 試験監督者をはじめ、入学試験に従事する本学教職員はマスクを着用して対応することもあります。
- ・ 休憩時間や昼食時等において、他者との接触や会話を極力控えるようにしてください。
- ・ 各試験場においてアルコール消毒液等を設置していますので、試験室の入退出時等に手指消毒を行ってください。
- ・ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来場してください。
- ・ 昼食は各自で持参し、自席で静かに食事をとってください。食堂等の開放は行わず、当日学内で昼食を購入できる場所はありません。
- ・ 保護者等（受験生以外）の入構は原則認めません。

VII 環境人間学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。ただし、後期日程については、個別学力検査は課しません。

なお、個別学力検査における2段階選抜は実施しません。

2 大学入学共通テスト

(1) 指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱いについては、38ページで確認すること。

教科・科目			国語	外国語	数学①	数学②				理科①	理科②	地理歴史・公民
			〔国語〕	〔英語（リスニングを含む）〕 〔韓国語〕 〔ドイツ語〕 〔フランス語〕 〔中国語〕 (注3)	〔数学Ⅰ〕	〔数学Ⅰ・数学A〕	〔数学Ⅱ〕	〔数学Ⅱ・数学B〕	〔情報関係基礎〕	〔簿記・会計〕	〔生物基礎〕 〔物理基礎〕 〔生物〕 〔地学基礎〕	〔物理〕 〔化学〕 〔生物〕 〔地学〕
学部・試験区分												
環境人間学部	文系型 (注4)	前期	◎	1/5	1/2	－	－	－	－	2/13(注1)		－
		後期	◎	◎	－	1/2	－	－	－	2/13(注1)		－
	理系型 (注4)	前期	◎	1/5	－	◎	－	◎	－	－	2/9	－
		後期	◎	◎	－	◎	－	◎	－	－	2/9	－
	食環境 栄養課程	前期	◎	1/5	－	◎	－	◎	－	2/11(注2)		－

(注1) 理科①・理科②について、同一名称を含む2科目の組合せ(例:「化学基礎」と「化学」)はできない。なお、理科①については、2科目で1科目とみなす。

(注2) 次のア～ウの科目選択方法から1つを選択。ただし、ア～ウ全ての科目選択方法において、理科①は「生物基礎」「物理基礎」「化学基礎」、理科②は「生物」「物理」「化学」から選択。
(「地学基礎」「地学」は不可)

ア : 理科①から2科目、地理歴史・公民から1科目

イ : 理科②から1科目、地理歴史・公民から1科目

ウ : 理科②から2科目

なお、上記表中の「2/11」の「2科目」については、理科①を、2科目で1科目とみなして表記している。

(注3) 「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

(注4) 【文系型】及び【理系型】は、大学入学共通テストにおける科目の選択方法や科目配点の違いによる受験型の名称を示し、入学後(2年進級時)の専門分野のコース(系)選択には影響しない。

(2) 理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱い

【環境人間学部 一般選抜(前期・後期共通)】※食環境栄養課程は前期のみに限る

A～Eの該当する組合せの中で最も高い合計点を採用する	○は出願資格を満たす組合せ		
	文系型	理系型	食環境栄養課程
A 理科①(2科目計)と理科②の第1解答科目	○		
B 理科①(2科目計)と地理歴史・公民の第1解答科目	○		○
C 理科②の第1解答科目と地理歴史・公民の第1解答科目	○	○	○
D 理科②の第1解答科目と第2解答科目	○	○	○
E 地理歴史・公民の第1解答科目と第2解答科目	○	○	

ただし、理科①・理科②について、同一名称を含む2科目の組合せ(例:「化学基礎」と「化学」)はできない。また、食環境栄養課程においては、理科①は「生物基礎」「物理基礎」「化学基礎」、理科②は「生物」「物理」「化学」から選択する。「地学基礎」「地学」の選択は不可(37ページ参照)

【出願資格を満たす科目選択・採用配点の例】

・例1

理科①	受験なし	-	地理歴史・	第1解答科目	「地理B」	65点
理科②	第1解答科目	「物理」	公民	第2解答科目	「現代社会」	75点
	第2解答科目	「化学」				

[文系型・理系型] 該当するC～Eのうち、最も合計点が高いE(140点)を採用。

[食環境栄養課程] 該当するC及びDのうち、合計点が高いC(135点)を採用。

・例2

理科①	「物理基礎」「生物基礎」	70点	地理歴史・	第1解答科目	「世界史B」	65点
理科②	第1解答科目	「地学」	公民	第2解答科目	「倫理」	85点
	第2解答科目	受験なし				

[文系型] 地理歴史・公民の第2解答科目「倫理」は指定科目ではないのでEは該当せず、該当するA～Cのうち、最も合計点が高いA(150点)を採用。

[理系型] 地理歴史・公民の第2解答科目「倫理」は指定科目ではないのでEは該当せず、該当するのはC(145点)のみ。

[食環境栄養課程] 理科②の第1解答科目「地学」は指定科目ではないのでCは該当せず、該当するのはB(135点)のみ。

・例3

理科①	「化学基礎」「生物基礎」	70点	地理歴史・	第1解答科目	「日本史B」	65点
理科②	第1解答科目	「生物」	公民	第2解答科目	受験なし	-
	第2解答科目	受験なし				

[文系型] 理科①・理科②は同一名称(「生物基礎」「生物」)を含むためAは該当せず、該当するB及びCのうち、合計点が高いB(135点)を採用。

[理系型] 該当するのはC(125点)のみ。

[食環境栄養課程] 該当するB及びCのうち、合計点が高いB(135点)を採用。

【出願資格を満たさない科目選択の例】

理科①	「化学基礎」「生物基礎」	70点	地理歴史・	第1解答科目	「世界史A」	65点
理科②	第1解答科目	「化学」	公民	第2解答科目	「現代社会」	60点
	第2解答科目	受験なし				

理科①・理科②は同一名称(「化学基礎」「化学」)を含むためAは該当せず、地理歴史・公民の第1解答科目「世界史A」は指定科目ではないのでB・C・Eも該当しないため、出願資格を満たさない。

【重要】

試験区分(文系型・理系型・食環境栄養課程)により、必要な大学入学共通テストの教科・科目及び理科と地理歴史・公民における選択科目の取扱いが異なります。

上の例のように、出願資格を満たさない組合せの場合は、環境人間学部一般選抜を受験することができません。

必ず37ページ及び上記の表で必要な科目の組合せを確認してください。

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査の配点

[表の見方]

上段: 大学入学共通テストの配点、中段: 個別学力検査の配点、下段: 合計

学部等		教科等	国語	外国語 (注)	数学	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
環境 人間 学部	前期	文系型	200	200	100	200	—	—	—	—	700
			—	—	—	—	300	—	—	300	
		200	200	100	200	300	—	—	1,000		
		理系型	100	200	200	200	—	—	700		
			—	—	—	—	300	—	300		
		100	200	200	200	300	—	—	1,000		
	食環境 栄養課程	100	200	200	200	—	—	700			
		—	—	—	—	300	—	300			
	100	200	200	200	300	—	—	1,000			
	後期	文系型	200	200	100	200	—	—	—	700	
			—	—	—	—	—	—	—		
		200	200	100	200	—	—	700			
理系型		100	200	200	200	—	—	700			
		—	—	—	—	—	—	—			
100		200	200	200	—	—	700				

(注) 環境人間学部では、大学入学共通テストの英語については、リーディングとリスニングの配点比率を4:1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、200点満点とする。

ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を200点に換算したものを配点とする。

4 個別学力検査

(1) 個別学力検査の出題方針及び出題範囲等

学部・学科	日程	出題科目・範囲等	
環境人間学部 環境人間学科	前期日程	総合 問題	英語、数学（数学Ⅰ、数学A）、国語に関連する分野から、大学入学共通テスト解答科目に準ずる範囲で出題する。
※食環境栄養課程は 前期日程のみ。	後期日程	個別学力検査等は課さないため、入学検査日（3/12）は来学の必要はない。	

(注) 前期日程については、個別学力検査を受験しなかった場合、合格者とはならない。

(2) 日程及び時間割

前期日程 2024年（令和6年）2月25日（日）

環境人間学部
集合時刻 9:30

時間割	教科等
10:00～12:00	総合問題（英語・数学・国語）

(3) 試験会場

兵庫県立大学 姫路環境人間キャンパス

〒670-0092 姫路市新在家本町1-1-12

電話 (079)292-1513（姫路環境人間キャンパス経営部学務課直通）

※バスを利用する方は、姫路工学キャンパス行きのバスに乗らないように注意してください。



【交通】 姫路駅（JR・山陽電車）前の神姫バス9番・10番乗り場から出発するバスは全て「県立大環境人間学部」を經由します。

(4) 受験上の注意

- ・ 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールや環境人間学部ホームページ (<https://shse-maga.com/topics/880>) でお知らせしますので注意してください。
- ・ 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学環境人間学部受験票」及び「大学入学共通テスト受験票」の両方を、必ず試験会場に持参してください。
また、「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合、大学入試センターから直接再発行を受けてください。
試験当日いずれか一つでも持参していない場合、受験を許可しないことがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続の際に「大学入学共通テスト受験票」の提示が必要となりますので、それまで大切に保管してください。
- ・ 試験当日は、試験開始30分前までに必ず着席を完了してください。
- ・ 試験の開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。また、試験終了時間まで退席することはできません。
- ・ 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ・ 自動車及びバイクの試験場への乗り入れは禁止します。
- ・ 携帯電話、スマートフォン、タブレット、腕時計型端末等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切って、かばんに入れてください。
- ・ 試験室内には時計がありませんので、時計が必要な受験者は各自で用意してください。なお、アラームや電卓機能は使用禁止です。また、通信・辞書機能を有する電子機器類（携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等）は使用できませんので、時計としての使用も認められません。
- ・ 入学試験当日の朝に検温を行い、発熱していないかどうかを確認してから試験場に向かってください。発熱・咳等の症状がある場合、姫路環境人間キャンパス経営部学務課へ申し出てください。
- ・ 各自マスクを持参してください。ただし、着用は個人の判断に委ねます。本人確認において写真照合を行う際には、一旦マスクを外すよう指示することがあります。
- ・ 休憩時間等において、他者との接触や会話を極力控えるようにしてください。
- ・ 各試験場においてアルコール消毒液等を設置していますので、試験室の入退出時等に手指消毒を行ってください。
- ・ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来場してください。
- ・ 保護者等（受験生以外）の入構は原則認めません。

VIII 看護学部

1 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査等の成績及び調査書を総合して行います。

なお、個別学力検査等における2段階選抜は実施しません。

2 大学入学共通テスト

(1) 指定教科・科目

[表の見方]

◎は必須科目、－は指定科目ではない科目、「○/△」は△科目中○科目を選択。

学部 教科・科目	国語	外国語	数学①	数学②	理科①	理科②	地理歴史・公民
	「国語」	「英語（リスニングを含む）」（注2） 「中国語」 「韓国語」 「ドイツ語」 「フランス語」	「数学Ⅰ」 「数学Ⅰ・数学A」	「数学Ⅱ」 「数学Ⅱ・数学B」 「情報関係基礎」	「簿記・会計」	「物理基礎」 「化学基礎」 「生物基礎」 「地学基礎」	「物理」 「化学」 「生物」 「地学」
看護学部	◎	◎	－	1/6(注1)	－	1/4	1/10

(注1)「情報関係基礎」「簿記・会計」は、高等学校または中等教育学校において履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程修了（見込み）者に限って、選択することを認める。

(注2)「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

(2) 指定科目数を超える科目を受験した場合の成績の採用方法

看護学部	受験科目の選択パターン	採用する成績
	数学①と数学②を受験した場合	得点が高い方
	理科②を2科目受験した場合	第1解答科目
	地理歴史・公民を2科目受験した場合	第1解答科目

3 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点

[表の見方]

上段:大学入学共通テストの配点、中段:個別学力検査等の配点、下段:合計

学部等	教科等	国語	外国語 (注)	数学	理科	地理 歴史 ・公民	総合 問題	小論文	面接	合計
		看護学部	前期	200	200	200	100	100	—	—
—	—			—	—	—	—	200	○	200
200	200			200	100	100	—	200	—	1,000
後期	100		200	100	100	100	—	—	—	600
	—		—	—	—	—	—	—	100	100
	100		200	100	100	100	—	—	100	700

(注) 看護学部では、大学入学共通テストの英語については、リーディングとリスニングの配点比率を4:1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、得点200点満点を配点とする。

ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を200点に換算したものを配点とする。

4 個別学力検査等

(1) 個別学力検査等の方針

学部・学科	日程	方針	
看護学部	前期日程	小論文	日本文資料の読解を含む小論文
		面接	総合判定の資料とする
看護学科	後期日程	面接	点数化し評価する

(注1) 出願時に志望理由書(P56, 57)を提出すること。前期日程と後期日程で様式が異なるため注意すること。

(注2) 個別学力検査等を受験しなかった場合、合格者とはならない。

(2) 日程及び時間割

前期日程 2024年(令和6年)2月25日(日)

後期日程 2024年(令和6年)3月12日(火)

看護学部
集合時刻 9:00

時間割	教科等
9:30~11:30	小論文
12:30~	面接

看護学部
集合時刻 9:00

時間割	教科等
10:00~	面接

(3) 試験会場

兵庫県立大学明石看護キャンパス

〒673-8588 明石市北王子町13-71

電話 (078)925-9404 (明石看護キャンパス経営部学務課直通)



【交通】

入試当日は、公共交通機関を利用してください。

【鉄道の最寄り駅】

- ・明石駅（JR・山陽電鉄）から徒歩約20分または下記の神姫バス
- ・西新町駅（山陽電鉄）から徒歩約20分
- ・西明石駅（JR）からタクシーで約10分

【最寄りのバス停】

- ・「がんセンター」 明石駅北側の14番バス乗り場から乗車
(所要時間は約5分、ただし明石市民病院経由は約10分で到着)
バス停を降り、東方向のがんセンター前にある横断歩道を渡り、西へ数分歩くと明石看護キャンパスの正門に着きます。

(4) 受験上の注意

- ① 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、WEB出願登録時のメールアドレスあてメールによりお知らせしますので注意してください。
- ② 受験に際しては、WEB出願システムよりカラー印刷した「本学看護学部受験票」及び「大学入学共通テスト受験票」を必ず持参し、試験中は机上に置いてください。

「大学入学共通テスト受験票」を紛失、汚損した場合は、大学入試センターから直接再発行を受けてください。なお、試験当日にいずれかの「受験票」を忘れた場合は、受付に申し出て仮受験票の発行を受けてください。2枚の「受験票」は合格後の入学手続きの際に必要なとなりますので、それまで大切に保管してください。
- ③ 受験者の写真照合や受験上の諸注意等を行いますので、試験開始30分前までに指定された席に、必ず着席を完了してください。なお、試験開始後30分以上の遅刻者は、受験を認めません。
- ④ 「本学看護学部受験票」にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。
- ⑤ 前期日程では、筆記用具として黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削りだけ使用できます。
- ⑥ 試験室内には時計がありませんので、時計が必要な受験者は各自で用意してください。なお、アラームや電卓機能は使用禁止です。
- ⑦ 通信・辞書機能を有する電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書等）の校舎内での使用は禁止します。時計としての使用も認められません。これらをカバンにしまわず、身に着けていたり、手に持っているとは不正行為となることがあります。
- ⑧ 入学試験当日の朝に検温を行い、発熱していないかどうかを確認してから試験場に向かってください。発熱・咳等の症状がある場合、明石看護キャンパス経営部学務課へ連絡してください。
- ⑨ 各自マスクを持参してください。ただし、着用は個人の判断に委ねます。本人確認において写真照合を行う際には、一旦マスクを外すよう指示することがあります。

※ 試験監督者をはじめ、入学試験に従事する本学教職員はマスクを着用して対応します。
- ⑩ 各試験場においてアルコール消毒液等を設置していますので、試験室の入退出時等に手指消毒を行ってください。
- ⑪ 試験室の換気のため窓の開放等を行う場合があります。各自で温度調整できるような服装をして来ててください。
- ⑫ 休憩時間や昼食時等において、他者との接触や会話を極力控えるようにしてください。
- ⑬ 前期日程では、昼食は各自で持参し、自席で静かに食事をとってください。当日は学内の食堂等の開放は行われず、学内で昼食を購入できる場所はありません。
- ⑭ 後期日程では、面接が午後になることもありますので、必要に応じて軽食を持参してください。
- ⑮ 面接の順番によっては待ち時間が長くなるため、自習教材や本などを持参して待機してください。
- ⑯ 保護者等（受験生以外）の入構は原則認めません。トイレの使用もできませんのでご了承ください。
- ⑰ 保護者による車での送迎は認めますが、交通渋滞により遅れた場合は自己責任となります。送迎車は、校内を歩く受験者に注意しながらゆっくり走行し、受験者は、正門から直進した先のグラウンドで乗降してください。

IX 【全学部共通】合格発表

(1) 発表日

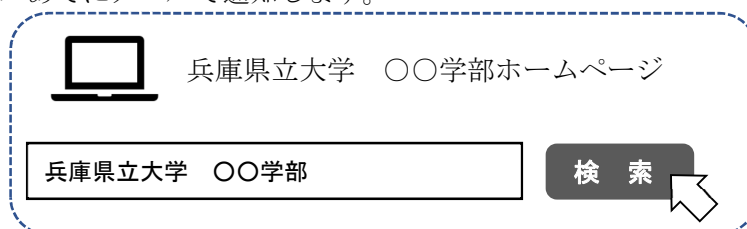
学部	日 程		
	前期	中期	後期
国際商経学部	2024年（令和6年） 3月6日（水）	—	2024年（令和6年） 3月21日（木）
社会情報科学部		2024年（令和6年） 3月21日（木）	—
工学部		—	2024年（令和6年） 3月21日（木）
理学部	—	2024年（令和6年） 3月21日（木）	—
環境人間学部	2024年（令和6年） 3月6日（水）	—	2024年（令和6年） 3月21日（木）
看護学部		—	

(2) 発表方法

合格者のみ本人あてに合格通知書及び入学手続書類を発送します。

なお、各学部ホームページにおいて、合格発表日の10時に合格者受験番号一覧を参考情報として掲載します。掲載期間は合格発表日から1週間です。

※理学部に限り、不合格者の上位10%程度の者に対しては、合格発表後にその旨を出願登録時のメールアドレスあてにメールで通知します。



(3) 注意事項

- 合格結果についての問合せには応じません。
- ホームページの掲載情報はあくまで参考情報です。合格者あてに送付する合格通知書をもって、合格を確認ください。なお、各キャンパスでの合格者の掲示は行いません。
- 試験場周辺で行われている合格メール・電話の勧誘は大学とは一切関係ありません。トラブルがないよう十分注意してください。

X 【全学部共通】入学手続

(1) 手続期間

合格者には入学手続に必要な書類を合格通知書と合わせて送付しますので、各日程等の合格者は下記の期限までに入学手続をしてください。

日程等	入学手続期限
前期日程	2024年（令和6年）3月15日（金）12時
中期日程	2024年（令和6年）3月27日（水）12時
後期日程	2024年（令和6年）3月27日（水）12時
追加合格	2024年（令和6年）3月31日（日）12時

(2) 手続方法

入学手続は、WEB入学手続システムにより行います。合格通知書と合わせてWEB入学手続システムログイン専用のユーザID・パスワードを送付しますので、WEBサイトへアクセスして入学手続に係る情報登録及び入学料等の納付を完了してください。所定の送付ラベルを使用し、提出用書類を「簡易書留速達」扱いで発送してください。なお、入学手続期間を過ぎて到着した書類は受理できませんので、期限に遅れないように注意してください。

合格通知書と合わせて郵送する「入学手続のしおり」に詳細な手続方法を記載していますので、よく読んで入学手続を行ってください。

(3) 主な提出書類

- WEB入学手続システムから印刷する書類
- 誓約書（本人と保護者等の署名が必要）
- 出身校の卒業証明書等
- 受験票（①受験学部受験票、②令和6年度大学入学共通テスト受験票）
- 住民票の写し又は住民票記載事項証明書（県内在住者（入学料甲（県内）該当者）のみ）

(4) 入学料及び授業料等

XVI 入学料及び授業料等（P53参照）

(5) 注意事項

- 入学手続を行った者は、以後これを取り消して他の国公立大学・学部に入学することができません。追加合格者についても同様です。
- 指定された期限までに入学手続をしなかった者は、入学辞退者として取り扱います。
- 高等学校等を卒業（修了）できない場合は、入学を許可できません。
- 入学許可後であっても、出願書類等に虚偽記載があった場合や入学試験において不正行為を行ったことが判明した場合は、入学許可を取り消す場合があります。
- 一旦納入した入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

XI 【全学部共通】障がいがある者等への配慮

本学に入学を志願する者で、障がいを有する者等、受験及び修学上特別な配慮を必要とする可能性がある者は、出願先（各キャンパス経営部学務課）にあらかじめ下記のとおり申し出てください。

(1) 相談方法

まずは、各キャンパス経営部学務課へ電話でお問合せください。本学学部所定の相談申請書（大学入学共通テスト 受験上の配慮決定通知書（写）、医師の診断書等を添付）が提出された後、配慮内容等を決定します。必要な場合は志願者又はその立場を代弁しうる出身学校関係者等と面談を行います。

(2) 相談申請書提出期限

2024年（令和6年）1月19日（金） 16時まで

※上記期限を超えた場合であっても、ご事情があれば相談を受付けます。

XII 【全学部共通】不正行為の取扱い

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した試験の全ての教科等の成績を無効とするとともに、以降に本学で実施する全ての入学者選抜を受験することができなくなります。別日程を含む入学考査料等の支払いが完了している場合は、全て返還しません。

なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

【不正となる行為】

1 試験全般

- ① 出願書類（出願確認票、志願者原票、受験票、写真票）及び解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票・写真票に本人以外の顔写真を登録することや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど。）をすること。
- ② 受験者本人になりすまして他人が受験すること。

2 筆記試験

- ① カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書・参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ② 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ③ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ④ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑥ 試験時間中に、各学部が使用を認める筆記用具等以外の用具を使用すること。（学部によっては、コンパス、定規の使用を認めています。）
- ⑦ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、事前に申し出る必要があります。）
- ⑧ 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

3 面接試験

- ① 面接試験中に他の人と連絡をとりあうこと。
- ② 面接試験を録画または録音すること。
- ③ ②の情報をインターネット上へ掲載すること。
- ④ 面接終了後に、これから面接を行う他の受験者に内容等を伝えること。
- ⑤ 受験者控室又は面接室前で係員の指示に従わないこと。

上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記と同様です。

【不正となる場合がある行為】

1 試験全般

- ① 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴動させるなど、試験の進行に影響を与えること。
- ② 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ③ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ④ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑤ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

2 筆記試験

- ① 試験時間中に、各学部が使用を認める筆記用具等以外の用具（電卓、そろばん、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、ノート等の資料類）を、かばん等にしまわず、机の上に置いている場合や、身に着けていたり手に持っていること。

3 面接試験

- ① 受験者控室又は面接室前で無用な会話や発声をすること。
- ② 受験者控室又は面接室前で待ち時間に携帯電話等の通信機器を使用すること。

XIII 【全学部共通】 出願状況

兵庫県立大学ホームページ (<https://www.u-hyogo.ac.jp/admissions/ao/sokuhou.html>)
で、出願書類が到着した時点の志願者数を確認することができます。
※出願期間中、1日ごとに集計した志願者数を公開・更新していきます。

XIV 【全学部共通】 追加合格及び欠員補充第2次募集

(1) 追加合格

募集人員に欠員が生じた場合、繰り上げ方式により欠員の補充を行うことがあります。

追加合格の実施の有無を含む追加合格情報については、2024年（令和6年）3月27日（水）17時以降に本学ホームページで順次告知します。（追加合格に関する個々の問合せには応じません。）

[追加合格を実施する場合]

追加合格者の発表は、2024年（令和6年）3月28日（木）午前8時頃から、候補者の上位から順に出願時に登録いただいた連絡先（出願確認票に記載の電話番号）へ電話し、本人の入学意思確認を行います。

※ 該当者への最初の電話発信から2時間以内に本人の入学意思確認ができない場合は、候補者から除外され、次位の候補者へ連絡します。

※ 当日は本学からの電話を受け取れるようにしていただくとともに、当日までに本学への入学意思について保護者等と相談しておいてください。

(2) 欠員補充第2次募集

追加合格による欠員補充の結果、さらに募集人員に欠員が生じた場合には、欠員補充第2次募集を行うことがあります。実施する場合には本学ホームページにより告知します。

XV 【全学部共通】修学環境等

(1) 修学キャンパス

下表のとおり、所属する学部によっては、メインキャンパスとは異なるキャンパスで他学部生と修学することがあります。

学部	キャンパス	神戸商科 キャンパス	姫路工学 キャンパス	播磨理学 キャンパス	姫路環境人間 キャンパス	明石看護 キャンパス
国際商経学部		1年次～4年次	—	—	—	—
社会情報科学部		1年次～4年次	—	—	—	—
工学部		—	1年次～4年次	—	—	—
理学部		—	1年次	2年次～4年次	—	—
環境人間学部		—	1年次 (月・火・水・金)	—	1年次(木) 2年次～4年次	—
看護学部		1年次 (月・火・水)	—	—	—	1年次(木・金) 2年次～4年次

※上表は2024年度(令和6年度)の修学環境の予定であり、今後変更となる場合があります。

(2) ノートパソコンの必携

本学では、全学生がノートパソコンを所有し、修学において学内外で使用することを前提としています。入学に際して学部が指定する性能をもつノートパソコンをご用意いただく必要があります。

※上記に係る要件は別途、入学手続き時にお伝えします。

(3) 国際商経学部グローバルビジネスコースの就学

- ① 1年次はコース生全員に神戸商科キャンパス内にある国際学生寮に入寮いただきます。寮費は別途徴収します(月額3万円程度)。
- ② 1年次の8月頃に海外語学実習を実施します。旅費・宿泊費等は別途徴収します(40万円程度)。
※上記①・②に係る費用等は別途、入学手続き時にお伝えします。
- ③ 今後、2年次の留学(半年以上1年未満)を必須化しますが、開始年度は未定のため、詳細は入学後にお伝えします。

XVI 【全学部共通】入学料及び授業料等

2024年（令和6年）4月1日から適用する授業料等は下表のとおり予定しています。
 なお、入学料及び授業料は全学部共通です。また、前期・後期の履修科目により教科書代が別途必要になります。

区 分		入学手続き時	5月	10月	合 計
入学料	甲（県内）	282,000円	—	—	282,000円
	乙（県外）	423,000円	—	—	423,000円
授 業 料		—	267,900円	267,900円	535,800円
諸経費	国際商経学部	137,000円	—	—	137,000円
	社会情報科学部	107,000円	—	—	107,000円
	工学部	132,000円	—	—	132,000円
	理学部	110,000円	—	—	110,000円
	環境人間学部	112,000円	—	—	112,000円
	看護学部	100,000円	—	—	100,000円

甲：入学する者又はその配偶者もしくは1親等の親族が入学の日（令和6年4月1日）の1年前から引き続き兵庫県内に住所を有する場合

乙：甲に該当しない場合

※入学料の支払いには、手数料(1,100円)の支払いが別途必要となります。

※国際商経学部の上記諸経費には、TOEFL ITPの受検料(2回分)、フィールド調査の経費及び実務家教員の講師料等約3万円が含まれます。なお、グローバルビジネスコースでは、上記授業料等の他に、1年次の国際学生寮入寮に係る費用及び海外語学実習に係る費用と、留学に係る費用が別途必要となります（P52参照）。

※環境人間学部食環境栄養課程では、上記授業料等の他に、実験・実習等に要する費用(約6万円)を別途徴収する予定です。

※看護学部では、上記授業料等の他に、実習に必要なユニフォームや聴診器代等(約5万円)が別途必要となります。

留意事項

- 入学料及び授業料の額や徴収方法等は、兵庫県公立大学法人授業料等に関する規程によります。なお、当該規程の改正により、入学料及び授業料の額や徴収方法等が変更される場合があります。
- 入学料は入学手続き時に、前期授業料は5月、後期授業料は10月に納入してください。
- 高等教育の修学支援制度により免除区分が入学手続き時に決定している場合、入学料は該当区分に応じて納入していただくこととなります。

免除区分	免除額	納入額（県内）	納入額（県外）
第Ⅰ区分	全額免除	納入不要	納入不要
第Ⅱ区分	2 / 3 免除	94,000円	141,000円
第Ⅲ区分	1 / 3 免除	188,000円	282,000円

XVII 【全学部共通】成績開示（簡易な開示）

一般選抜に係る個人成績を、受験者本人が来学した場合に限り口頭により開示請求をすることができます。

- | | |
|----------------|---|
| (1) 開示する試験 | 一般選抜 |
| (2) 開示する内容 | 総合得点
大学入学共通テストの合計得点（傾斜点）、個別学力検査等の得点 |
| (3) 期間 | 2024年（令和6年）4月12日（金）～ 2024年（令和6年）5月10日（金）
ただし、土・日・祝日を除く9：00～17：00 |
| (4) 場所 | 出願先（各キャンパス経営部学務課）
※出願先と異なるキャンパスでの開示請求はできません。 |
| (5) 開示請求に必要な書類 | 該当試験の受験票で行います。ただし、やむを得ない場合は、運転免許証、旅券、その他開示請求をしようとする者の氏名及び生年月日が記載され、写真が貼付された書類により行います。 |

XVIII 【全学部共通】個人情報の取扱い

出願時に入手した個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、入学に至る一連の手続と、入学試験結果の集計・分析、入学試験方法の調査・研究、入学後の学生支援関係及び修学指導等の教育目的並びに授業料徴収のために使用します。

また、合格者については、受験番号・氏名及び出身学校名を、同窓会、教育後援会及び兵庫県立大学生生活協同組合に提供することがあります。

英語能力検定の年度別判定基準・得点換算表

英語能力検定の受検年度により、CEFRの判定基準が変わります。
受検年度をよく見た上で、英語能力検定のスコアがCEFRレベルの、どの区分にあたるのか確認してください。

検定実施期間 CEFRレベル	ケンブリッジ英語検定			英検			TEAP(4技能)			TEAP CBT			IELTS		
	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31
C2	200-230	200-230	200-230	—	—	—	—	—	—	—	—	—	8.5-9.0	8.5-9.0	8.5-9.0
C1	180-199	180-199	180-199	1級	1級	1級	375-400	375-400	375-400	800	800	800	7.0-8.0	7.0-8.0	7.0-8.0
B2	160-179	160-179	160-179	準1級	準1級	準1級	309-374	309-374	309-374	600-795	600-795	600-795	5.5-6.5	5.5-6.5	5.5-6.5
B1	140-159	140-159	140-159	2級	2級	2級	225-308	225-308	225-308	420-595	420-595	420-595	4.0-5.0	4.0-5.0	4.0-5.0
A2	120-139	120-139	120-139	準2級	準2級	準2級	135-224	135-224	135-224	235-415	235-415	235-415	—	—	—

※英検CBT、S-CBT、S-Interviewを含む。
※英検は「合格証明書」の写しを提出すること。(スコアに関係なく合格していることが必要)

検定実施期間 CEFRレベル	TOEIC L&R /TOEIC S&W			TOEFL iBT			GTEC(4技能)			出願資格・換算得点	
	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	2021.4.1- 2022.3.31	2022.4.1- 2023.3.31	2023.4.1- 2024.3.31	一般選抜前期 グローバル ビジネスコース (400点満点)	一般選抜後期 経済学コース・ 経営学コース (200点満点)
C2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	400	200
C1	1845-1990	1845-1990	1845-1990	95-120	95-120	95-120	1350-1400	1350-1400	1350-1400		
B2	1560-1840	1560-1840	1560-1840	72-94	72-94	72-94	1190-1349	1190-1349	1180-1349	320	160
B1	1150-1555	1150-1555	1150-1555	42-71	42-71	42-71	960-1189	960-1189	930-1179	240	120
A2	625-1145	625-1145	625-1145	—	—	—	690-959	690-959	680-929	出願資格 なし	80

※TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算したスコアで判定する。

※GTEC(4技能)はOFFICIAL SCOREに限る(アセスメント版は不可)。

【出願上の注意】

英語能力検定結果未提出の場合
・グローバルビジネスコースは出願要件を満たさないため、出願できません。
・経済学・経営学コース(後期)は受験可能ですが、個別試験の外国語は得点無しとなります。

前期

看護学部

※

志 望 の 理 由

フリガナ	
氏 名	

5

10

15

20

- 注) 1. 志願者が自筆で記入すること。
2. 字数は 200 字以内とすること。
3. ※欄は記入しないこと。

後期

志望理由書（自己推薦書）

看護学部

フリガナ 氏名	※（ここには記入しないこと）
<p>「本学を志望する動機」と、「これまで意欲的に取り組んだこと、その取り組みがあなたにもたらしたこと」について、400字以内で書いてください。 （日本語を使用し、横書き、自筆で作成すること）</p>	
5	
10	
15	
20	

郵 送 準 備 チェ ッ ク 票

2024年度入学

「学生募集要項」を熟読の上、チェック作業を行ってください

出願書類等	書類内容確認欄 (各項目について確認をして□に✓を入れてください)	封入確認欄
出願書類等 送付用封筒	<input type="checkbox"/> 用意した封筒が市販の角形2号である <input type="checkbox"/> 白色無地のA4用紙に印刷した「送付ラベル」がこの封筒の宛名面にしっかり糊付けされている <input type="checkbox"/> 「送付ラベル」に差出人を正しく記入している	□
出願確認票 大学提出用	<input type="checkbox"/> 白色無地のA4用紙に片面印刷されている <input type="checkbox"/> 記載内容に間違いがない(※) <input type="checkbox"/> 大学提出用 である (本人控 は手元で大切に保管)	□
志願者原票 (共通テスト 成績請求票 貼付)	<input type="checkbox"/> 白色無地のA4用紙に片面印刷されている <input type="checkbox"/> 出願する試験日程(前期・中期・後期)と「令和6共通テスト成績請求票」の記載が合致している <input type="checkbox"/> 「共通テスト成績請求票」が指定の枠内にしっかり糊付けされている	□
写真票	<input type="checkbox"/> 白色無地のA4用紙にカラーで片面印刷されている <input type="checkbox"/> 記載内容に間違いがない(※) <input type="checkbox"/> 顔写真が鮮明に印刷されている	□
調査書等	<input type="checkbox"/> 厳封された調査書(またはそれに代わる書類)を用意している <input type="checkbox"/> 2023年4月1日以降に発行されたものである <input type="checkbox"/> (調査書等と現在の姓名が異なる場合のみ)姓名変更の事実確認ができる証明書等を用意している	□
【国際商経学部のみ】 英語能力検定の スコアが分かる公式 な証明書(写し)	該当者)①グローバルビジネスコース(前期日程)に出願する者 【提出必須】 ②経済学コース・経営学コース(後期日程)に出願する者 <input type="checkbox"/> 2021年4月1日以降に受検した英語能力検定のスコアを得ていることが分かる公式な証明書の写し(英検は「合格証明書」の写し)である	□
【看護学部のみ】 志望理由書	<input type="checkbox"/> 前期日程、後期日程それぞれ所定の様式に自筆で記入している ※左上に「前期」または「後期」と記載しているので注意すること。	□

【最終確認】

<input type="checkbox"/> 「書類内容確認欄」の各項目の全てに✓が入っている <input type="checkbox"/> 「封入確認欄」の□全てに✓が入っている <input type="checkbox"/> 封入した出願書類と、封筒に貼付した「送付ラベル」の記載(試験日程、学部、キャンパス等)が一致している。(本学の複数の試験日程に併願する場合は特に注意) <input type="checkbox"/> 一つの封筒に、一つの試験日程の願書が封入されている	封をしたら □
---	----------------

(※)この時点で入力ミスが発覚しても、WEB出願サイト登録後のためデータを修正できません。
データの修正については、出願先キャンパスの学務課まで連絡してください(平日9:00~17:30のみ)。

郵送する際は、必ず「簡易書留速達」で郵便局の窓口から発送してください。

出願書類の送付先は学部によって異なります。誤った宛先に書類を郵送すると、出願を受理できません。出願書類等送付用宛名ラベルに記載の住所へお送りください。