

【2024年度（令和6年度）入学試験】

兵庫県立大学大学院社会科学研究科経営専門職専攻  
個別入学資格審査実施要領

兵庫県立大学長

兵庫県立大学大学院学則第19条により、社会科学研究科経営専門職専攻の個別入学資格審査を、下記の要領にて実施します。

記

1. 提出書類	<p>下記の書類をA4サイズ大の封筒に封入し、提出期限までに窓口へ持参するか、又は郵送してください。</p> <p>持参の場合は、平日の9時から15時まで受け付けます。土、日、祝日は不可。郵送の場合は、書類提出期間の消印有効。必ず書留郵便とし、封筒の表に「社会科学研究科経営専門職専攻個別入学資格審査申請書在中」と朱書きしてください。</p> <p>(1) 大学院個別入学資格審査申請書（様式1） (2) 履歴書（様式2） (3) 最終出身学校の卒業証明書及び成績証明書 ※提出締切日の3か月以内に発行されたものを有効とします。 (4) その他、学習歴を確認できる書類（取得した資格、語学力を証明する書類、大学の科目等履修生として修得した単位など）（提出可能な者のみ） (5) 職務経歴書（1,000字程度、ワープロ作成） (6) 志望理由書（1,000字程度、ワープロ作成、志望コース記載） (7) 連絡用あて名票（所定様式による。） (8) 中小企業診断士第1次試験合格証書(写)（中小企業診断士登録養成課程入学希望者のみ）</p>
2. 書類提出期間	<p>(1) 2023年9月7日（木）から9月14日（木）まで (2) 2023年11月1日（水）から11月9日（木）まで (3) 2024年1月4日（木）から1月11日（木）まで ※11月試験を受験する場合は(1)に、1月試験を受験する場合は、(1)か(2)に、3月試験を受験する場合は(1)(2)(3)のいずれかで審査を受けて下さい。</p>
3. 書類提出先 （問い合わせ先）	<p>〒651-2197 兵庫県神戸市西区学園西町8-2-1 兵庫県立大学 神戸商科キャンパス学務課 電話 078-794-5209</p>
4. 審査方法	<p>提出された書類により個別に審査します。</p>
5. 審査結果の通知	<p>審査が終了次第、速やかに本人あて通知します。</p>
6. 備考	<p>障がいがあり、審査に際して特別の配慮を必要とする者は、提出期間前に神戸商科キャンパス学務課へ申し出てください。</p>

(様式1)

## 大学院個別入学資格審査申請書

年 月 日

兵庫県立大学長 様

兵庫県立大学大学院学則第19条に基づき、社会科学研究科入学試験に出願したいので、個別入学資格審査を申請します。

出願希望者	ふりがな		性別	写真
	氏名		男・女	最近3か月以内に撮影したもので正面、上半身脱帽のものを貼付。 (たて4cm、よこ3cm)
	生年月日	年 月 日生 (満 歳)		
	住所	〒 ー		
	電話番号			
最終出身学校	学校名			
	所在地			
	電話番号			
	就学期間	年 月～ 年 月 (卒業・修了・その他)		
申請先	専攻	経済学専攻 経営学専攻 会計専門職専攻 経営専門職専攻 グローバルビジネス専攻 (○で囲む)		
	課程	博士前期課程 博士後期課程 専門職学位課程 修士課程 (グローバルビジネス専攻の場合) (○で囲む)		

(記入上の注意事項)

青色か黒色の万年筆又はボールペンを用い、本人が明瞭に記入してください。

(個人情報の取扱について)

提出された個人情報は、個別入学資格審査のために利用し、それ以外の目的には利用しません。

(様式2)

## 履 歴 書

学 歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
職 歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

(記入上の注意事項)

- ①学歴欄は、初等教育(小学校に相当)からの全ての入学、卒業等について記入してください。
- ②学歴欄、職歴欄が足りない場合は、別の用紙(様式は問わない。)を用いてください。
- ③青色か黒色の万年筆又はボールペンを用い、本人が明瞭に記入してください。