

客員教員（任期付教員）の公募について

兵庫県立大学は、全学共通教育の充実を図るため、次のとおり客員教員（講師級又は助教級）を公募します。

1 募集の趣旨

兵庫県立大学では、全学ディプロマポリシー実現に向け、全学カリキュラムポリシーに基づく全学共通教育を実施するための「兵庫県立大学全学共通教育の基本指針」（以下、「基本方針」という。）を平成 28 年度に策定しました。

平成 29 年度から、基本方針に基づく教育課程を実施していますが、全学共通教育の P D C A サイクルを推進し、教育及び学修の質の向上に向けた改善に取り組むため、全学共通教育を所管する全学横断組織である「総合教育機構」に所属する専門人材として、客員教員を募集します。

（参考）兵庫県立大学 3 つのポリシー [兵庫県立大学全体]

<https://www.u-hyogo.ac.jp/outline/purpose/policy.html>

全学共通教育

<https://www.u-hyogo.ac.jp/campuslife/program/zengaku/index.html>

2 求める人材像

平成 29 年度から実施している全学共通教育の検証と見直しを行うため、次のような要件を備えた人材を募集します。

- (1) 本学の基本理念や教育目的及び基本方針を理解し、本学教職員とともに、全学共通教育の質の向上に積極的に取り組む意欲のあるもの
- (2) 共通教育について先進的な他大学の取組等に精通し、本学教職員と協力しながら全学共通教育の質の向上を推進していく意欲のあるもの

※非常勤講師等として本学の共通教育科目を担当するなど、本学の全学共通教育の現状への経験・理解を有するものが望ましい。

3 職務内容

総合教育機構長の指示のもと、以下に示す業務を推進していただきます。

- (1) 平成 29 年度から令和元年度までの全学共通教育の検証（科目分類ごとに必須・選択区分や科目内容・科目数などの妥当性等の検証及び課題の抽出）
- (2) 令和 3 年度以降の全学共通教育課程の見直し（上記検証に基づく改善案の策定）
- (3) 総合教育機構が主催する各種会議の運営補助
- (4) その他全学共通教育の推進に関すること

4 職名

客員教員（特任講師又は特任助教称号授与予定）

5 募集人員

1名

6 応募資格

大学院修士課程修了以上、もしくはそれと同等以上の能力を有する者
大学での教育経験がある場合は評価

※本学では、「男女共同参画宣言」に基づく男女共同参画を推進しており、女性教員の
応募を歓迎します。

7 採用予定年月日

令和2年4月1日

8 雇用期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

9 雇用形態

(1) 勤務時間

週28時間45分勤務、月曜日から金曜日の10時から16時45分（休憩時間12時から13時）。ただし、業務の都合に応じて、勤務日及び時間帯の変更を行うことがあります。

(2) 休日

毎週土・日曜日、国民の祝日、その他（12月29日～1月3日）

10 報酬

兵庫県立大学の報酬基準に基づき、以下のとおり日額で支給します。

（講師級：19,400円/日、助教級16,400円/日）

通勤交通費については、兵庫県立大学の日額の交通費基準によります（ただし、上限30,000円/月）。

社会保険については、健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入します。

11 主たる勤務場所

神戸市西区学園西町8-2-1（兵庫県立大学神戸商科キャンパス）

なお、担当する職務については、本学の各キャンパス等と連携を図りながら実施していただきます。

12 提出書類

提出書類は次のとおりです。なお、選考状況により、別途書類の提出を求められることがあります。

- (1) 履歴書（※様式1）
- (2) 教育・研究の業績に関して示す書類（様式は特に定めない）
- (3) 共通教育の質の向上に携わることに対する抱負（これまでの教育・研究成果やその過程で得たノウハウなどを本学での活動にどのように活かすか等）について、関連する論文や資料等を示して、2,000字程度にまとめたもの（様式は特に定めない）
- (4) 応募者本人についてご意見を伺える方（2名）の氏名と連絡先（所属・役職、住所、電話・FAX番号、電子メールアドレス）（様式は特に定めない）

13 応募締切

令和元年11月11日（月）《必着》

14 選考方法とスケジュール

第一次 書類審査

第二次 面接 書類審査に合格した方を対象に、これまでの教育・研究業績と抱負に関してのプレゼンテーションを行っていただきます。

面接日 令和元年12月中旬予定

具体的な面接日は応募書類を受理した者に別途通知します。

なお、面接に係る旅費は支給しませんこと、ご了承ください。

15 応募書類の提出、問い合わせ先

応募書類は、郵便（簡易書留）又は宅配便で以下の宛先まで送付してください。

送付にあたっては、封筒に「教員応募書類在中」と記載するなど、開封しなくても送付物が分かるようにしてください。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

※提出書類に記載の個人情報、本公募の利用目的に限定して使用し、その他の目的には使用いたしません。

兵庫県立大学教育企画部教育改革課（担当：安田、谷田）

住所：〒651-2197 神戸市西区学園西町8-2-1

電話：078-794-6610 FAX：078-794-5575