

## 任期付客員教員（英語インストラクター）募集要項

1 募集開始日

令和4年9月5日（月）

2 求人件名

任期付客員教員の公募（英語インストラクター）

3 機関名

兵庫県立大学

4 機関または部署 URL

<https://www.u-hyogo.ac.jp/>

5 部署名

国際交流機構

6 機関種別

公立大学

7 求人内容

[機関の説明（募集の背景、機関の詳細、プロジェクトの説明等）]

兵庫県立大学では、英語科目の担当及び学生の英語力向上のためのサポート、国際交流事業等に従事する任期付客員教員を募集します。

[仕事内容（業務内容、担当科目等）]

本学の教員と連携して、以下に示す業務に従事します。

- ・英語の授業担当（1週あたり最大12コマ程度、Listening and Speaking1,2、Writing1,2、Reading and Discussion 1,2 夏季集中講義 等）
- ・入試に関する業務
- ・国際交流に関する業務
- ・その他

[勤務地住所等]

神戸市西区学園西町 8-2-1（兵庫県立大学神戸商科キャンパス）

姫路市書写 2167（兵庫県立大学姫路工学キャンパス）

赤穂郡上郡町光都 3-2-1（兵庫県立大学播磨理学キャンパス）

上記以外にも県内にある本学のキャンパス等に出張して英語の授業等を担当する場合があります。

ります。

[募集人員]

2名

うち1名は神戸商科キャンパスを主な勤務地として英語の授業を担当することになります。  
うち1名は姫路工学キャンパスを主な勤務地として英語の授業を担当することになります。  
但し姫路工学キャンパス勤務のほか、1年のうち1もしくは2セメスターの期間、週1回播磨理学キャンパスでの勤務となります。

[着任時期]

令和5年4月1日

8 研究分野

- |            |         |
|------------|---------|
| 1 大分類：人文学  | 小分類：言語学 |
|            | 小分類：文学  |
| 2 大分類：社会科学 | 小分類：教育学 |

9 職種

非常勤講師相当

10 勤務形態

非常勤（任期あり）

令和5年4月1日から令和6年3月31日までの雇用。以降、業績評価に基づいて1年間を単位として契約更新し、最長で令和10年3月31日まで。

11 勤務地

近畿一兵庫県

12 応募資格

次の（1）～（4）の資格要件を満たす方

- （1）国籍は問わないが、英語母語話者または同等の能力を有する者
- （2）TESOL、英語教育または関連する分野で、大学院修士課程以上又はそれと同等以上の能力を有する方
- （3）大学での教育経験がある方（2年以上が望ましい）
- （4）業務に差し支えない程度の日本語能力があること。

13 待遇

1 雇用形態

（1）勤務時間

週 29 時間

勤務時間帯については個別に決定します。

(2) 休日等

毎週土・日曜日、国民の祝日、その他（12月29日～1月3日）

大学の規程に基づき、有給休暇（初年次 10 日）及び特別休暇（夏季休暇、子育て支援休暇、忌引き休暇等）を付与。

2 報酬

兵庫県立大学の客員教員としての報酬基準に基づき月額で支給。

週 5 日勤務で、年 540 万円程度。（内訳：月額報酬 40 万円程度、年間賞与 60 万円程度。ただし、初年度の賞与は年間 40 万円程度。）

上記金額には社会保険料の自己負担額を含みます。通勤交通費は、兵庫県立大学の交通費基準により別途支給します。（ただし、上限 30,000 円/月）。

社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入

14 募集期間

令和 4 年 10 月 7 日（金）まで（必着）

応募書類が届き次第順次審査し、採用者が決定次第公募を終了します。

[応募方法（書類送付先も含む）]

- ・履歴書（※様式 1）
- ・教育研究業績書（※様式 2）
- ・大学の英語教育における抱負（英文で 500 words 以内）
- ・応募者本人について日本語でご意見を伺える方（1 名）の氏名と連絡先（所属・役職、住所、電話・FAX 番号、電子メールアドレス）（様式は特に定めない）
- ・上記以外に自己 PR になる資料があれば同封可。

15 応募・選考・結果・通知・連絡先

[応募書類の提出先]

〒651-2197 神戸市西区学園西町 8-2-1

兵庫県立大学本部事務局 教育企画部国際交流推進課

- ・応募書類は、郵便又は宅配便でお送りください。
- ・郵便の場合は、封筒に「英語教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で送付してください。

[選考内容（選考方法、採否の決定）、結果通知方法]

- 1 第一次 書類選考
- 2 第二次 面接 書類選考に合格した方を対象に、面接を実施し、あわせて模擬授業を行っていただきます。

面接日 具体的な面接日は、書類選考後、別途通知します。  
なお、面接に際しての旅費は支給いたしませんので、あらかじめご了承ください。

[連絡先(担当者所属、役職、氏名、e-mail、電話番号)]

問い合わせ先

兵庫県立大学本部事務局 教育企画部 国際交流推進課 担当：別所、後藤

電話：078-794-6618 (直)

FAX：078-794-5575

E-mail：kokusai@ofc.u-hyogo.ac.jp

16 添付書類

履歴書(様式1) .doc

教育研究業績書(様式2) .xlsx

17 備考

- ・提出していただいた書類は返却いたしません。また、提出書類に記載の個人情報は、本公募の利用目的に限定して使用し、その他の目的には使用いたしません。
- ・本公募に関する情報は、兵庫県立大学のホームページ (<https://www.u-hyogo.ac.jp/>) の「大学案内」―「採用情報」―「教員の公募について」でも確認できます。

18 Web 応募

不可