

令和9年度（2027年度）

兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科

博士後期課程 学生募集要項

（第1回）

一般選抜
（学 生）
（社会人）
（外国人）

【連絡先】

〒668-0814

兵庫県豊岡市祥雲寺 1 2 8

兵庫県立大学豊岡ジオ・コウノトリキャンパス経営部学務課

電話 : (0796) 34-6079 (学務課直通)

FAX : (0796) 22-5200 (宛名 : 「学務課 行」)

E-mail : rrm@ofc.u-hyogo.ac.jp

問い合わせ受付時間 火曜～日曜 9:00～17:00

目 次

	頁
I 令和9年度 4月入学募集要項	1
1 募集人員	
2 出願資格	
3 出願条件	
4 願書受付期間	
5 出願手続	
6 選抜方法	
7 学力試験日程等	
8 合格発表	
9 入学料及び授業料	
10 出願資格認定	
11 入学手続	
12 注意事項	
13 長期履修制度について	
14 入学選抜における不正行為の取扱いについて	
II 地域資源マネジメント研究科（博士後期課程）指導教員	7

【出願手続に関する提出書類等】

- ① 入学願書（様式1 学生・社会人・外国人）
- ② 博士後期課程における研究計画書（様式2）
- ③ 承諾書（様式3）
- ④ 出願承諾書（様式4）
- ⑤ 出願資格認定審査申請書（様式5）
- ⑥ 研究・活動報告書（その1）（様式6）
- ⑦ 研究・活動報告書（その2）（様式7）
- ⑧ 研究・活動内容確認書（様式8）
- ⑨ 推薦書（様式9）
- ⑩ 博士前期課程(修士課程)等における研究等概要（様式10）
- ⑪ 配慮申請書（様式11）
- ⑫ 長期履修許可願、長期履修計画書、長期履修期間変更申請書（様式第1～3号）

※ 試験会場へのアクセス及び建物配置図

- ・（豊岡会場） 豊岡ジオ・コウノトリキャンパス
- ・（神戸会場） 兵庫県立大学新長田ランチ

地域資源マネジメント研究科の求める学生像

本研究科では、地域における自然・社会・文化のつながりと関係性に関心を持ち、本研究科の理念を理解し、地域資源マネジメントに関する理論とスキルに裏付けられた研究能力を有すると認められる学生を受け入れる。

アドミッション・ポリシー

1 知識・技能

地球科学・生態学・人文社会科学に代表される地域資源の利活用に関連した学問分野の専門的な知識と技能を有する人。

2 思考力・判断力・表現力

人と自然に関する高度な専門学識と柔軟な思考力にもとづき、オリジナリティに富んだ研究を行ない、その成果を表現できる人。

3 主体性・多様性・協働性

地域の多様な主体との協働にもとづき、実効性のある地域資源マネジメントを可能とする地域資源マネジメント学を発展させる意欲がある人。

また、外国人については、本研究科のアドミッション・ポリシーに加え、本研究科の教育・研究に対応できる日本語能力をもち、広く国際社会に貢献する意欲にあふれた人を受け入れます。

I. 令和9年度4月入学募集要項

大学院地域資源マネジメント研究科博士後期課程の学生を次のとおり募集します。

第1回	一般選抜（学生）	一般選抜（社会人）	一般選抜（外国人）
1 募集 人員	地域資源マネジメント専攻 2名〔第2回（3月）を含む〕		
2 出願 資格	本研究科指導予定教員の承諾があり、次の各号のいずれかに該当する者、あるいは令和9年3月31日までに該当する見込みの者 (1) 修士の学位または専門職学位を有する者 (2) 外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (5) 国際連合大学（国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項の規程によるものをいう。次号において同じ。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者 (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設または国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）第16条の2に規程する試験および審査に相当するものに合格した者であって、本研究科において修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者（註2） (7) 文部科学大臣が指定した者（平成元年文部省告示第118号）（註2） （註1） (2)・(3)・(4)に該当する者は、学歴の事前確認をおこなう。 （註2） (6)および(7)により出願する者は、事前に出願資格の審査をおこなう。（受付期間：令和8年7月4日（土）～7月17日（金））	企業・官公庁などに在職している者で、本研究科指導予定教員の承諾があり、次の各号のいずれかに該当する者、あるいは令和9年3月31日までに該当する見込みの者 (1) 修士の学位または専門職学位を有する者 (2) 外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (5) 国際連合大学（国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項の規程によるものをいう。次号において同じ。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者 (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設または国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）第16条の2に規程する試験および審査に相当するものに合格した者であって、本研究科において修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者（註2） (7) 文部科学大臣が指定した者（平成元年文部省告示第118号）（註2） (8) 本研究科において、個別の入学審査により、修士の学位または専門職学位を有すると同等以上の学力があると認めた者で24歳に達した者（註2） （註1） (2)・(3)・(4)に該当する者は、学歴の事前確認をおこなう。 （註2） (6)(7)および(8)により出願する者は、事前に出願資格の審査をおこなう。（受付期間：令和8年7月4日（土）～7月17日（金））	日本国籍を有しない者で、本研究科指導予定教員の承諾があり、次の各号のいずれかに該当し（令和9年3月31日までに該当する見込みの者も含む）、かつ入学後「留学」の在留資格が取得できる者 (1) 修士の学位または専門職学位を有する者 (2) 外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士または専門職学位に相当する学位を授与された者（註1） (5) 国際連合大学（国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項の規程によるものをいう。次号において同じ。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者 (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設または国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）第16条の2に規程する試験および審査に相当するものに合格した者であって、本研究科において修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者（註2） （註1） (2)・(3)・(4)に該当する者は、学歴の事前確認をおこなう。 （註2） (6)および(7)により出願する者は、事前に出願資格の審査をおこなう。（受付期間：令和8年7月4日（土）～7月17日（金））
3 出願 条件	出願者は、指導を希望する本研究科教員（本研究科指導予定教員）とあらかじめ協議のうえ出願すること。 日本に在住しない外国人が出願するにあたっては、諸々の手続き（出願、受験、入学、入国等）について、本研究科指導予定教員と入念に事前打ち合わせを行うこと。 連絡問合せ先:rrm@ofc.u-hyogo.ac.jp、TEL:0796-34-6079 経営部学務課		

第1回	一般選抜（学生）	一般選抜（社会人）	一般選抜（外国人）
4 願書 受付 期間	令和8年7月22日（水）から令和8年8月5日（水）まで（必着） 受付時間：午前9時から午後5時まで（ただし、7月27日（月）及び8月3日（月）は窓口受付をしていません）		
5 出願 手続	下記の書類等に入学考査料30,000円（ゆうちょ銀行または郵便局が令和8年7月1日以降に振出した「普通為替証書」によること。証書には何も記入しないこと）を添えて兵庫県立大学豊岡ジョ・コウノトリキャンパス経営部学務課に提出すること。 ただし、本学大学院研究科博士前期（修士）課程を修了し、引き続き博士後期課程に進学する者については入学考査料は不要。		
	① 入学願書（本学所定の様式1 学生） ② 外国人留学生は、住民票（在留資格、在留期間の記載されたもの） ※住民票には個人番号（マイナンバー）を記載しないこと ③ 博士後期課程における研究計画書（本学所定の様式2） ④ 承諾書（本学所定の様式3）	① 入学願書（本学所定の様式1 社会人） ② 博士後期課程における研究計画書（本学所定の様式2）その他あれば研究業績論文 ③ 承諾書（本学所定の様式3） ④ 外国人は、住民票（在留資格、在留期間の記載されたもの） ※住民票には個人番号（マイナンバー）を記載しないこと	① 入学願書（本学所定の様式1 外国人） ② 博士後期課程における研究計画書（本学所定の様式2） ③ 承諾書（本学所定の様式3） ④ 推薦書（本学所定の様式9に出身大学院の指導教員が作成し、厳封したもの。提出は任意とする） ⑤ 日本語能力を示す書類がある場合は提出すること
	（共 通） ・ 出身大学及び出身大学院の成績証明書 ・ 博士前期課程（修士課程）等の修了（見込）証明書 ・ 博士前期課程（修士課程）等における研究等概要（本学所定の様式10に日本語で記入のこと） ・ 大学院入学後も在職する者は、在職企業・官庁等の出願承諾書（本学所定の様式4） ・ 写真2枚（入学願書の所定欄に出願前3か月以内に撮影したものを貼付。サイズ：縦4cm×横3cm） ・ 受験票返送用定形封筒（切手320円を貼付。ただし、翌日以降に受験票を取りに来る者は不要） （返送先の住所・氏名を記入すること） ※ 事前審査の際に提出した書類は、提出しなくてよい。 ※ 日本語以外の書類は、日本語訳を添付のこと		
6 選抜 方法	入学者の選抜は、専門試験（小論文）、口述試験及び出願書類を総合して行う。		
7 学力 試験 日程 等	(1) 日時・試験科目 令和8年8月22日（土） ・ 専門試験 11:00 ～ 12:30 ・ 口述試験 13:30 ～ 専門試験は、博士後期課程での研究に関連した分野から出題し、思考力・判断力、知識・技能、および表現力等を問う出題とする。 口述試験は、25 分間のプレゼンテーション（今までの研究・活動成果と研究計画）及び 20 分間の質疑と地域資源マネジメントに関する試験とする。		
	(2) 専門試験及び口述試験会場 豊岡会場 兵庫県豊岡市祥雲寺 128 兵庫県立大学豊岡ジョ・コウノトリキャンパス 大学院棟 1 階 神戸会場 神戸市長田区腕塚町 5-2-1 兵庫県立大学新長田ブランチ 新長田キャンパスプラザ 5 階 （詳細については、当日、会場内に掲示する）		
8 合格 発表	令和8年8月26日（水）午前10時 （兵庫県立大学豊岡ジョ・コウノトリキャンパス大学院棟 1 階エントランスに掲示するとともに、合格者には郵便により通知する。なお、研究科 HP にも掲示する。ただし、電話による問い合わせには一切応じない。）		

9. 入学料及び授業料（令和8年4月1日現在）

(1) 本学大学院研究科修士課程又は博士前期課程を修了し、引き続き博士後期課程へ進学する者

区分 \ 納入時期	令和9年7月	令和9年10月	合 計
入 学 料			
授 業 料	267,900円	267,900円	535,800円

(2) その他の者

区分 \ 納入時期	令和8年9月	令和9年7月	令和9年10月	合 計
入 学 料	282,000円			282,000円
授 業 料		267,900円	267,900円	535,800円

(注) (1) 兵庫県公立大学法人授業料等に関する規程が改正された場合は、その金額による。また、在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新しい授業料の額を適用（いわゆる「スライド制」）します。

10. 出願資格認定

(1) 事前審査

一般選抜（学生）の出願資格(2)～(4)、(6)、(7)、一般選抜（社会人）の出願資格(2)～(4)、(6)～(8)、一般選抜（外国人）の出願資格(2)～(4)、(6)、(7)に該当する者が出願する場合は、出願に先立ち事前審査を実施する。

指導を希望する本研究科指導予定教員とあらかじめ協議し、下記⑥研究・活動内容確認書(本学所定の様式8)に署名をもらった上で、下記の書類を、令和8年7月4日(土)～7月17日(金)までに、兵庫県立大学豊岡ジオ・コウノトリキャンパス経営部学務課まで提出すること。郵送の場合は、簡易書留郵便（締切当日必着）とし、封筒に「博士後期課程出願資格事前審査書類在中」と朱書きすること。

① 出願資格認定審査申請書（本学所定の様式5による）

② 卒業証明書（最終出身学校）

③ 成績証明書（最終出身学校）

※ ②③について、和文又は英文以外の証明書は、和文訳を添付すること。

④ 研究・活動報告書(その1)（本学所定の様式6）

⑤ 研究・活動報告書(その2)（本学所定の様式7）

⑥ 研究・活動内容確認書（本学所定の様式8）

⑦ 審査結果通知用封筒（定形封筒に郵便用切手320円分を貼り、送付先の住所・氏名を記入したもの）

(2) 出願手続

出願資格認定の審査結果は文書で令和8年7月22日(水)までに本人あて随時通知する。認定された者は、願書受付期間中に所定の書類を整え提出し、出願手続をとること。(2ページ参照)

11. 入 学 手 続

手続期間 令和9年3月下旬

入学手続書類は、令和9年3月上旬に郵送の予定
ただし、入学料については令和8年9月25日（金）までに納入すること。
なお、納付した入学料は、いかなる理由があろうと返還しない。

12. 注 意 事 項

- (1) 出願書類等を郵送する場合は、簡易書留速達とすること。
（送付先：〒668-0814 兵庫県豊岡市祥雲寺 128
兵庫県立大学豊岡ジョ・コウノトリキャンパス経営部学務課）
- (2) 既に納付された入学考査料は、理由のいかんにかかわらず返還しない。
- (3) 授業はすべて日本語で行われるので、外国人学生で日本語の能力が十分でない者は、日本語の予備教育を受けておくことが望ましい。
外国人学生は、在学中の学費・生活費等について、自ら責任を持って準備する必要がある。
- (4) 障がい有する入学志願者への配慮
障がいがある者は、受験及び修学上特別な配慮を必要とすることがあるので、出願前の7月17日（金）16：00までにあらかじめ申し出ること。配慮申請書（様式11）（健康診断書等必要書類添付）を提出し、必要な場合、本学において志願者又はその立場を代弁しうる関係者等との面談を行う。

13. 長期履修制度について

- (1) 趣 旨
この制度は、職業を有している等の事情により、標準修業年限（博士後期課程3年）では大学院の教育課程の履修が困難な者を対象としている。事情に応じて標準修業年限を超えて計画的に教育課程を履修し修了することにより学位を取得することができる。
- (2) 出願資格
長期履修学生として出願することができる者は入学資格を有する者のうち、次のいずれかに該当する者である。
ア. 定まった職業を有する者（自営業及びフルタイムの有職者と同等の勤務状況にあると認められる臨時雇用を含む）
イ. 家事、育児、介護等を行う必要のある者
ウ. 障がいのある者
エ. その他長期履修が必要となる特別な理由があると認められる者
- (3) 履修期間
長期履修学生の履修期間は博士後期課程にあつては4年以上6年までとなる。なお、長期履修を認める期間は1年単位である。
- (4) 長期履修制度に係る授業料
兵庫県公立大学法人授業料等に関する規程で定められた大学の授業料の年額に標準修業年限に相当する年数を乗じて得た額を長期履修学生として認められた履修期間（以下「長期履修期間」という）の年数で除した額とする。
なお、在学中に授業料の改定が行われた場合は再計算される。
$$\text{長期履修学生の年間の授業料} = \frac{\text{通常の授業料} \times \text{標準修業年限}}{\text{長期履修期間の年数}}$$
- (5) 長期履修期間の短縮
長期履修学生が長期履修期間を変更する場合は、指導教員等の承認を得たうえで、長期履修期間変更申請書を（様式第3号）を提出すること。
なお、履修期間を短縮する場合は、短縮により修了することとなる年度の11月1日～12月28日までに上記申請書を学務課に提出し、短縮に係る授業料の差額を納めること。
- (6) 申請手続き
長期履修を希望する者は、事前に本研究科指導予定教員に相談の上、次のア、イ、ウの書類を令和9年2月5日（金）～2月28日（日）（期間厳守。ただし、入学手続き期間が3月2日（火）以降の場合は、入学手続き締切日までとする）中に、兵庫県立大学豊岡ジョ・コウノトリキャンパス経営部学務課へ提出すること。申請の手続きは、この期間だけである。短期間であるので、注意すること。

- ア. 長期履修許可願（様式第1号）
- イ. 長期履修計画書（様式第2号）
- ウ. 別表に定めるその他必要な書類

別表

区分	必要書類
定まった職業を有する者（自営業及びフルタイムの有職者と同等の勤務状況にあると認められる臨時雇用を含む）	在職証明書又はそれに代わるもの
家事、育児、介護等を行う必要のある者	家事、育児、介護等に従事していることの証明書又は本人の申立書
障がいのある者	障がいがあることを証明するもの
その他長期履修が必要となる特別な理由があると認められる者	その他学部長又は研究科長が提出を求める書類

14. 入学選抜における不正行為の取扱いについて

【不正となる行為】

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した試験の全てを無効とするとともに、以降に本学で実施するすべての入学者選抜を受験することができなくなります。支払い済みの入学考査料等は返還しません。

なお、不正行為については、試験当日の別室での聴取、所持品検査を行ったり、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

(1) 試験全般

- ① 出願書類（入学願書、受験票等）に受験者本人以外の顔写真を貼付すること。
- ② 出願書類（入学願書、受験票等）及び解答用紙へ故意に虚偽の記入すること（受験者本人以外の氏名・受験番号を記入すること）。
- ③ 受験者本人になりすまして他人が受験すること。

(2) 専門試験

- ① カンニング（試験に関するメモやコピーを机上等に置いたり見たりすること、参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の解答用紙等を見ること、他の人から答えを教わること等）をすること。
- ② 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ③ 配付された問題用紙を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ④ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑥ 試験時間中に、本研究科が使用を認める筆記用具等以外の用具を使用すること。
- ⑦ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

※イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、事前に申し出る必要があります。）

- ⑧ 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

(3) 口述試験

- ① 口述試験中に他の人と連絡を取り合うこと。
- ② 口述試験を録画または録音すること。
- ③ ②の情報をインターネット上へ掲載すること。
- ④ 口述試験終了後に、これから口述試験を行う他の受験者に内容等を伝えること。
- ⑤ 受験者控室または試験室前で係員の指示に従わないこと。

【不正となる場合がある行為】

(1) 試験全般

- ① 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信音・アラーム・振動音等）を長時間鳴動させるなど、試験の進行に影響を与えること。
- ② 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ③ 試験会場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ④ 試験会場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑤ その他、試験の公平性をそこなうおそれのある行為をすること。

(2) 専門試験

- ① 試験時間中に、本研究科が使用を認める筆記用具等以外の用具（電卓、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、参考書、ノート等の資料等）をかばん等にしまわず、机上に置いている場合や、身に着けていたり手に持っていること。

(3) 口述試験

- ① 受験者控室または試験室前で無用な会話や発声をすること。
- ② 集合時刻から試験終了までの間に試験会場（トイレを含む）で携帯電話等の通信機器を使用すること。

Ⅱ 地域資源マネジメント研究科(博士後期課程)指導教員 (令和9年4月入学者用・令和8年4月1日現在)

	分野	教 員 名	専 門	研 究 内 容	主な担当科目名
地域資源マネジメント研究科	ジオ	* 川村 教一 (注)	地球惑星学	第四系を中心とした地域地質層序・環境復元, 山岳霊場や石材の文化地質学, 地学教育・環境教育に関する教材開発・指導法, 中等教育および高等教育における教育課程論, ジオパークにおける職業教育実践研究	地域システム概論, 地球科学概論, 地域資源特別演習, 地域資源マネジメント論, 地形地質資源マネジメント論
		* 松原 典孝	地質学 堆積学	ジオパークをはじめとする地質資源の発掘・活用に関する研究や理科教育に関する研究	地質学概論, 自然科学特別セミナー, 地形地質フィールドワーク1/2, サイエンスコミュニケーション演習2, 地質資源とジオパーク論
		* 佐野 恭平	火山学 岩石学	火山の成り立ち, 地域の地質・岩石に関する資源の発掘や活用に関する研究	ジオパーク概論, 地形地質フィールドワーク1/2, サイエンスコミュニケーション演習1
	エコ	* 佐川 志朗	河川生態学 魚類学 応用生態工学	流域(特に河川, 湖沼, 湿地, 水田および水路)の自然再生に関する研究	地域システム概論, 生態学フィールドワーク1/2, 地域資源特別演習, 地域資源マネジメント論, 生物多様性マネジメント論
		* 内藤 和明	植物生態学 保全生態学 景観生態学	保全上重要な生物種, 群落あるいは景観の保全に関する研究	生物学概論, 自然科学特別セミナー, 生態学フィールドワーク1/2
		* 出口 智広	行動生態学 保全生態学	動物の行動および繁殖生態, フェノロジーと気候変動の関係性についての研究	生態学概論, 田園生態資源論
		* 布野 隆之	動物生態学	希少動物の生態を考慮した保全策の構築に関する研究および応用	野生復帰概論
	ソシオ	* 中井 淳史	歴史考古学 歴史文化遺産学	歴史文化遺産(文化財)にもとづく地域社会・文化の形成や展開, また自然資源と社会文化資源の統合的な活用に関する研究	地域システム概論, 地域歴史文化学概論, 人文社会科学特別セミナー, 地域社会フィールドワーク1/2, 地域資源特別演習, 社会文化資源論, 地域資源マネジメント論
		* 山室 敦嗣	地域社会学 環境社会学	地域コミュニティ形成に関する研究	地域システム概論, 社会学概論, 人文社会科学特別セミナー, 地域社会フィールドワーク1/2, 地域資源特別演習, 地域資源マネジメント論, 生物多様性マネジメント論, 地域社会マネジメント論
		* 矢ヶ崎 太洋	地理学 地域計画学	自然的・社会的特性にもとづいた地域生活空間の計画に関する研究	地域システム概論, 地域社会フィールドワーク1/2, 地形地質資源マネジメント論

*印は, 博士論文研究指導教員(研究指導補助教員を含む)

(注) 令和10年3月31日退職予定

連絡問合せ先: rrm@ofc.u-hyogo.ac.jp, TEL: 0796-34-6079 経営部学務課まで

博士後期課程 (様式)

令和9年度(2027年度)

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科博士後期課程(第1回)
一般選抜 入学願書

地域資源マネジメント専攻		学生・社会人・外国人 (いずれかの区分に○をすること)		受験番号	※	
ふりがな					性別	生年月日
氏名					1.男 2.女	S H 年 月 日
出願資格	出身学校	大学大学院 専攻 研究科 課程 年 月 日 修了・修了見込み				
現住所	〒 ー		TEL () ー 携帯 () ー E-mail			
緊急連絡先	住所	〒 ー TEL () ー 携帯 ()				※ 入学査料 領収印
	氏名	続柄				

※欄は、記入不要
裏面にも記入のこと

令和9年度兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科
博士後期課程(第1回) 一般選抜
写真票

学生・社会人・外国人 (いずれかの区分に○をすること)	
受験番号	※
ふりがな	
氏名	
生年月日	S H 年 月 日
出身学校	

写真貼付欄

受験票の写真
と同じものを
貼付すること

(縦4cm×横3cm)

入学査料
領収印
(割印)

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科

令和9年度兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科
博士後期課程(第1回) 一般選抜
受験票

学生・社会人・外国人 (いずれかの区分に○をすること)	
受験番号	※
ふりがな	
氏名	
生年月日	S H 年 月 日
出身学校	

写真貼付欄

提出前3か月以内に
撮影した写真
(無帽・上半身正面)

(縦4cm×横3cm)

入学査料
領収印
(割印)

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科

◇試験日

令和8年8月22日(土)

10時50分から注意事項説明を行います

◆希望する会場のどちらかに○をすること

ア 豊岡会場:豊岡ジオ・コウトリ
キャンパス
イ 神戸会場:兵庫県立大学
新長田ランチ

学 歴	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
職 歴	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

- ◎注意
- 1 緊急連絡先の欄は、本人に必ず連絡できる者を記入すること
 - 2 ※印のところは記入しないこと
 - 3 黒のペン又はボールペンで丁寧に記入すること
 - 4 学歴は高校入学時から記入すること
 - 5 この用紙は切り離さないこと
 - 6 TEL、携帯、E-Mailは迅速かつ確実に連絡の取れるものを記入すること

共通

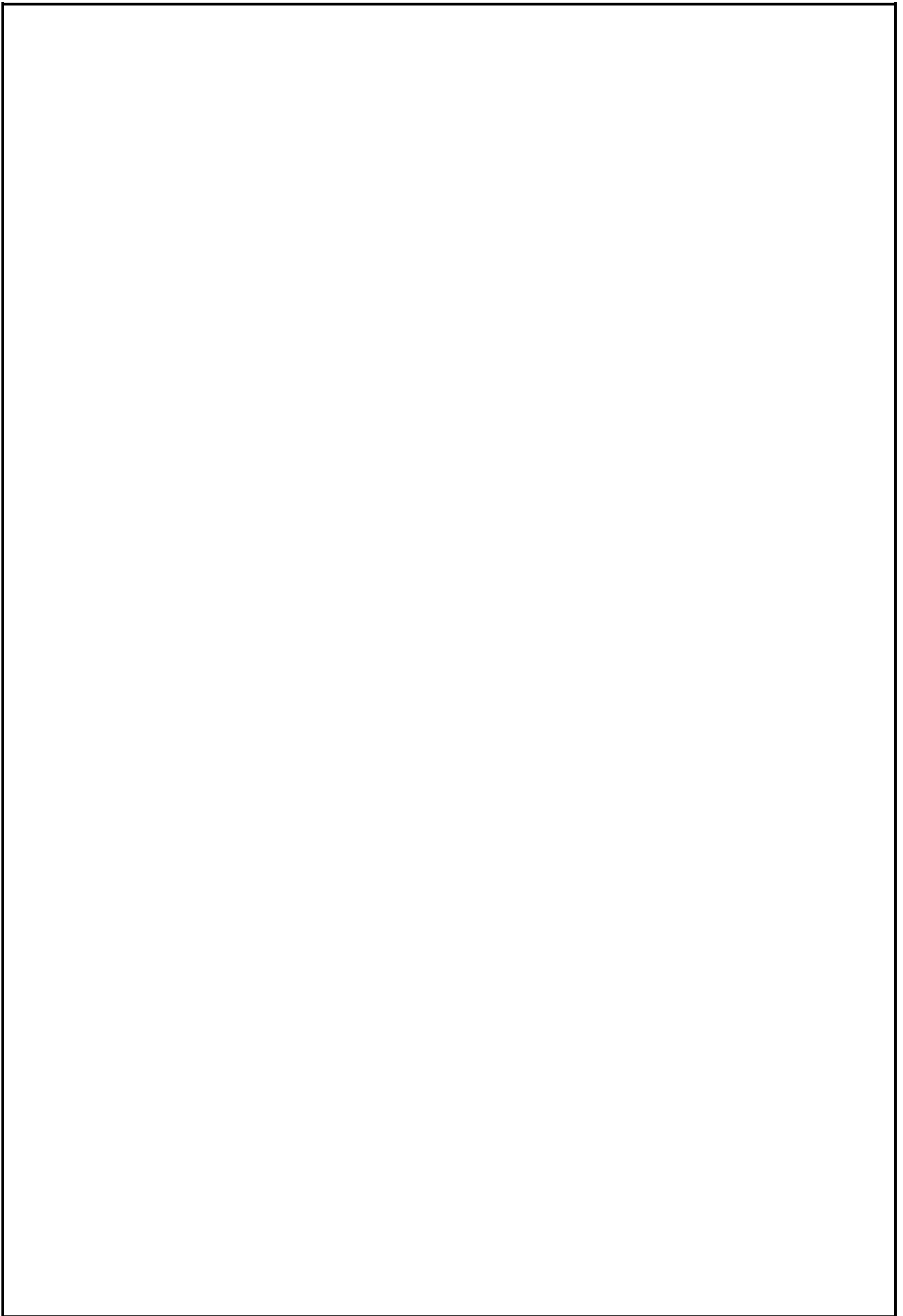
博士後期課程における研究計画書

氏 名

研究題目

研究計画（これまでの研究内容、成果及び大学院での研究計画を 2,000 字程度で記述する。なお、文中に図、表、写真を含めても良いが、白黒印刷で鮮明に見えるように注意すること。）

(裏へ続く)



共通

承 諾 書

氏 名 _____

上記の者が本学大学院に入学した場合、その研究指導を行うことを承諾する。

令和 年 月 日

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科

博士後期課程 地域資源マネジメント専攻

指導予定教員 印

共通

出 願 承 諾 書

令和 年 月 日

兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科長 様

所 在 地

法人名又は
機 関 名

所属長又は
代 表 者
職・氏 名

印

下記の者が令和 9 年度兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科博士後
期課程（令和 9 年 4 月入学）の入学試験に出願することを承諾します。

記

所 属

職 名

氏 名

認定

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科
出願資格認定審査申請書

令和 年 月 日

兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科長 様

氏 名 印

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科博士後期課程の出願資格認定審査を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

申請根拠 (該当する項目に○印をつけて下さい)

1. 修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力を有する者

(令和9年4月入学)

ふりがな 氏 名 (生年月日 年 月 日)	現 職	
	現住所	
最終卒業 学 校 名	年 月 卒業	
略歴 (学歴・職歴・社会及び学会における活動)		
学 歴 (高等学校卒業以降)	年 月 卒業	
	年 月 入学	
	年 月 卒業	
職 歴	年 月 入社	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
社会及び学会における活動 (所属学会名等)		
賞 罰		

認定

研究・活動報告書(その1)

氏 名 _____

研究題目

出願資格認定審査申請書の申請根拠に関連した研究・活動に関することについて記すこと。

研究・活動報告書(その2)

著書・学术论文等の 題名（注）	著 者 又 は 発 表 者 名	発行所、発表雑誌又は 発表学会等の名称	巻、号、頁（年） 又は発表の年月

（注）学術雑誌、学会発表（研究会）、社内報告／技術レポート、特許／実用新案、業界紙（商業誌）、製品報告（製品紹介）等があれば記入して下さい。

認定

研究・活動内容確認書

氏 名 _____

上記の者の研究・活動内容について、確認しました。

令和 年 月 日

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科

博士後期課程 地域資源マネジメント専攻

指導予定教員 _____ 印

外

推 薦 書

令和 年 月 日

兵庫県立大学大学院
地域資源マネジメント研究科長 様

所 在 地

大 学 名

指 導 教 員 名

印

令和9年度兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科博士後期課程（令和9年4月入学）の学生として下記の者を推薦します。

志 願 者	ふ り が な	昭 和 ・ 平 成 年 月 日 生
	氏 名 (生 年 月 日)	

◎ 志願者の研究分野と将来の希望および素質等についての御意見を下欄に御記入下さい。

共通

博士前期課程(修士課程)等における研究等概要

博士前期課程（修士課程）大 学
研究科

氏 名

研究題目

研究・教育概要

(注) 修士論文を課していない専門職大学院の修了（見込み）の者は、その教育概要を記載すること。

配 慮 申 請 書

令和 年 月 日

受験者氏名 ふりがな		印		性別	男・女
住所		〒	—	電話番号	() —
出身学校	学校名				
	指導教員				
	卒業等	年 月 卒業（修了）・卒業（修了）見込み			
	住所	〒	—	電話番号	() —
入試の種類		学 生 ・ 社 会 人 ・ 外 国 人 博 士 前 期 課 程 ・ 博 士 後 期 課 程			
障がいの程度					
受験に際して希望する措置					
修学上特別な配慮を希望する事項					
受験者の父母等	ふりがな氏名	印		受験者との続柄	
	住所	〒	—	電話番号	() —

※医師の診断書の写しを添付すること。

長期履修許可願

年 月 日

兵庫県立大学長 様

学部 学科
研究科 専攻

ふりがな：
氏 名：

下記のとおり長期履修を許可くださるようお願いいたします。

記

学籍番号		
入学年月日	卒業・修了予定年月日	長期履修期間
年 月 日 入学	年 月 日 卒業 修了	年
勤務先（職種）	()	
勤務先所在地	〒 TEL	
長期履修の必要性		
指導教員等の意見		
	指導教員等氏名：	

長期履修期間変更申請書

年 月 日

兵庫県立大学長 様

学部 学科
研究科 専攻

氏 名

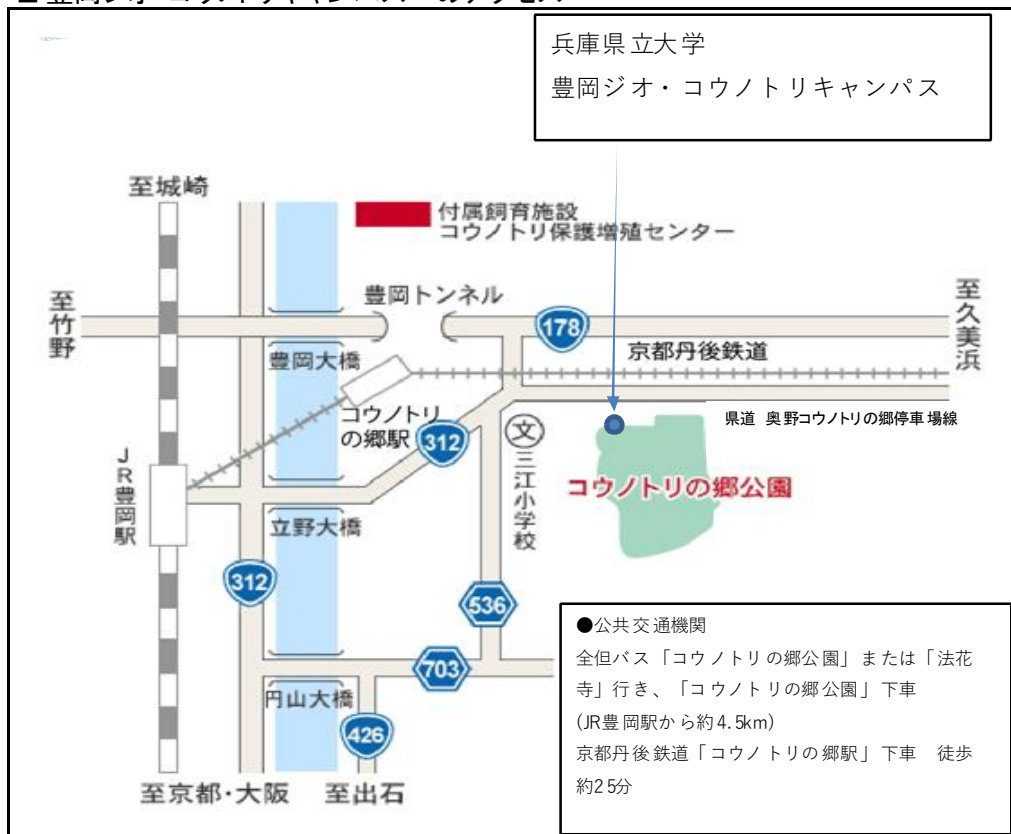
下記のとおり長期履修期間を変更したいので、許可くださるようお願いします。

記

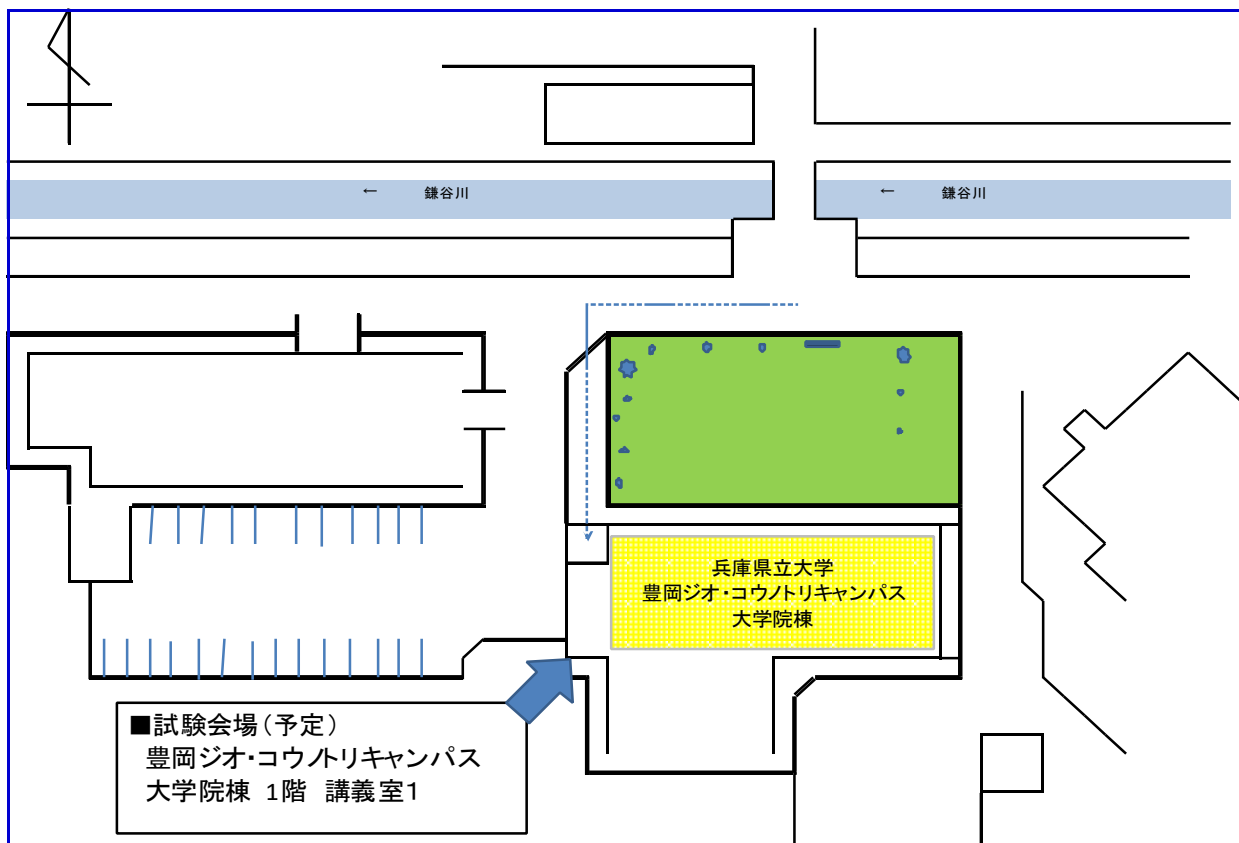
学籍番号	
入学年月	年 月
当初の卒業/修了年月	年 月
当初の履修計画期間	年
変更後の卒業/修了年月	年 月
変更後の履修計画期間	年
変更理由 ※長期履修を必要としな くなった理由等	
指導教員等の意見	
	指導教員等氏名：

【豊岡会場】

■ 豊岡ジオ・コウノトリキャンパスへのアクセス



■ 豊岡ジオ・コウノトリキャンパス構内図



【神戸会場】

■兵庫県立大学新長田ランチへのアクセス

〒653-0036 神戸市長田区腕塚町 5 丁目 2-1

新長田キャンパスプラザ 5 階



●公共交通機関

- JR・市営地下鉄（西神山手線）新長田駅から南へ徒歩 7 分
- JR 大阪駅から JR 新長田駅まで約 34 分
(大阪方面からは、新快速にて神戸駅で普通に乗換えて 2 駅目)
- JR 姫路駅から JR 新長田駅まで約 51 分
(姫路方面からは、新快速にて明石駅で普通に乗換えて 8 駅目)

兵庫県立大学大学院地域資源マネジメント研究科

ホームページ <https://www.u-hyogo.ac.jp/rrm/index.html>

〒668-0814 兵庫県豊岡市祥雲寺 128

TEL : (0796) 34-6079 (豊岡ジオ・コウノトリキャンパス経営部学務課直通)

FAX : (0796) 22-5200 (宛名 : 「学務課 行」)

E-mail : rrm@ofc.u-hyogo.ac.jp