

2027年度（令和9年度）

兵庫県立大学 社会情報科学部

学 生 募 集 要 項

外国人留学生特別選抜

【連絡先及び出願先】

郵便番号 651-2197

神戸市西区学園西町8丁目2番地の1

兵庫県立大学 神戸商科キャンパス経営部学務課

電話（078）794-6179（直通）

メールアドレス s.nyushi@gk.u-hyogo.ac.jp

兵庫県立大学の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

【育成する人材像】

豊かな人間性と公共の精神とともに、幅広い教養や専門知識・技能を含めた課題探究能力とグローバル・リテラシー（国際対話能力）を備えた、兵庫県をはじめとする地域や国際社会で活躍できる創造力と自律性を有する人材の育成をめざす。

＜求める学生像＞

- ① 兵庫県立大学の各学部・研究科の理念と教育（目標・内容）を十分に理解している人
- ② 次代を担う、社会に貢献する等の目的意識を持って自らの能力を伸ばしようとする勉学意欲にあふれた人
- ③ 論理的思考や表現力など、志望する専門分野にふさわしい適性を有する人

【アドミッション・ポリシー】

＜知識・技能＞

- ① 高等学校卒業レベルの幅広い知識と教養を身につけている。
- ② 各学部の一般選抜の出題教科（大学入学共通テスト、教科・科目に係る個別テスト）を履修し、基礎的な知識を身につけている。
- ③ 外国人留学生については上記に加え、兵庫県立大学の教育に対応できる。（日本語能力等）

＜思考力・判断力・表現力＞

- ④ 知識・技能を活用して自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現できる。
- ⑤ 幅広い知識と教養、柔軟な思考力に基づく判断力や創造力、コミュニケーション能力を有する。

＜主体性・多様性・協調性＞

- ⑥ 公共の精神や人権尊重の精神に基づき、よりよい社会づくりに向けて主体的に行動できる。
- ⑦ 震災の教訓を踏まえ、地域の人々と手を携えながら地域の発展に貢献する意欲がある。
- ⑧ 異なる文化や価値観を理解し、国際社会の発展に貢献する意欲がある。

社会情報科学部の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

【育成する人材像】

データ分析の専門技術を修得し、それを実際の問題に適用することができる応用志向の人材。
実践的な情報処理技術を身につけ、扱いが困難なデータや課題に対して、分析プログラムの作成などを行い、問題解決へと導く技術志向の人材。
基本的なビジネスモデルや社会の仕組みを理解し、情報処理技術およびデータ分析技術を駆使して、問題解決、価値判断に貢献する実践志向の人材。

＜求める学生像＞

情報技術やデータ分析に関心を持ち、社会や組織における様々な課題にそれらを用いて取り組むことに意欲がある学生を求める。そのために、必要な知識と技能を確実に身につけるための基礎的学力を有する学生、データを生み出す現代社会に関心と基礎知識を有する学生、前向きに課題に向き合い、積極的に取り組む意欲ある学生を求める。

【アドミッション・ポリシー】

- ① 高等学校で履修する教科の基礎的知識をバランス良く身につけている人
- ② 専門知識や技能を学ぶための基礎的な知識および理解力を有している人
- ③ 情報技術やデータ分析に関心を持ち、それを社会に活用することに意欲がある人

【入学者選抜の基本方針】

日本国籍を有しない者（日本国の永住許可を得ている者を除く）で「日本留学試験」を受験した人を対象に、数学、英語および面接により、社会情報科学部で勉学できる学力と日本語能力を持っているかを判断する。

目 次

I	社会情報科学部入学者選抜概要	1
1	入学試験の種類	1
2	入学定員・募集人員	1
II	外国人留学生特別選抜募集要項	1
1	募集人員	1
2	出願資格	2
3	出願期間	2
4	出願方法	2
5	入学考査料	3
6	出願書類	3
7	選抜方法	4
8	試験日時及び試験内容	5
9	試験場	5
10	受験上の注意	5
11	合格発表	6
12	入学手続	6
13	障がいのある者等への配慮	6
III	入学料及び授業料等	7
IV	ノートパソコンの必携について	7
V	個人情報の取り扱い	7
VI	不正行為の取扱い	8

I 社会情報科学部入学者選抜概要

1 入学試験の種類

次の種類の入学試験を実施します。

- (1) 一般選抜（前期日程・中期日程）
- (2) 学校推薦型選抜
- (3) 学校推薦型選抜（附属高等学校・指定校）
- (4) 帰国生特別選抜
- (5) **外国人留学生特別選抜**

注意事項

- ① 学生募集要項はホームページからダウンロードしてください（（3）除く）。
- ② いずれの入学試験に合格しても、入学後の勉学条件は同じです。

2 入学定員・募集人員

（単位：名）

入 学 定 員	募 集 人 員					
	一般選抜		学校推薦型選抜	（附属高等学校・指定校） 学校推薦型選抜	帰国生特別選抜	外国人留学生 特別選抜
	前期日程	中期日程				
160	90	35	30	5名	若干名	若干名

II 外国人留学生特別選抜募集要項

1 募集人員

若干名

2 出願資格

以下の（１）～（３）のすべてに該当する者

- （１）日本国籍を有しない者（ただし、日本国籍を有しない者であっても、日本国の永住許可を得ている者は資格を有さない）
- （２）次の（ｉ）、（ii）のいずれかに該当する者
 - （ｉ）外国において、日本の学校教育12年相当の課程を修了した者、または2027年3月末日までに修了見込の者。ただし、日本の高等学校を卒業した者（卒業見込みの者）は資格を有さない。
 - （ii）（ｉ）に準ずる者で、文部科学大臣が指定した者
 - ※（ｉ）に該当する者で、12年のうち日本の中学校、高等学校、中等教育学校に在籍した者は、その在籍期間が通算して2年以内の者に限り資格を有する。
- （３）私費外国人留学生で、独立行政法人日本学生支援機構が実施する2026年度日本留学試験を受験した者

注意事項

- ① 「日本の学校教育12年相当の課程を修了した者」でいう、12年相当の課程とは、初等教育（日本での小学校等に相当）から中等教育（日本での高等学校等に相当）に至るまでの課程を指します。12年に満たない場合は、事前にできるだけ早く、神戸商科キャンパス経営部学務課（電話078-794-6179）に問い合わせてください。
- ② 日本留学試験においては、2026年度日本留学試験第1回・第2回実施分のいずれかを受験してください。なお、両方の試験を受験している場合は、いずれかの成績を用いて出願してください。
- ③ 日本留学試験においては、「日本語」「理科（3科目中2科目選択）または総合科目」「数学（コース1またはコース2）」の計3教科を受験してください。なお、出題言語については日本語と英語のいずれを選択してもかまいません。
- ④ 入学手続時点で、出入国管理及び難民認定法における在留資格「留学」を有する者である必要があります。

3 出願期間

2027年（令和9年）1月15日（金）から1月22日（金）16時まで **必着**

※上記出願期間後に到着した出願書類等は、一切受理できないので注意してください。

郵送の場合は「消印有効」ではなく「必着」です。（次項目「4 出願方法」参照）

4 出願方法

出願書類は**原則として神戸商科キャンパス経営部学務課に持参**してください。窓口の受付時間は平日の9時から16時までです。

なお、遠方からの出願など、窓口を持参できない場合に限り郵送で出願することができます。その場合は次項目「5 出願書類」の出願書類等を封筒に入れ、封筒の表に「外国人留学生特別選拔出願書類等在中」と朱書きした上、**必ず簡易書留・速達**で郵送してください。

5 入学考査料

入学考査料17,000円を以下の振込口座にお振込ください。

- ・振込手数料は出願者の負担となります。
- ・「振込金受領書」「ATM利用明細」等の原本は必ず出願者が保管してください（ネットバンキングで振込される場合は、振込完了画面をスクリーンショットにて保管）。これらのコピーを指定用紙に貼付し、提出いただきます（下記6参照）。

銀行・支店名	三井住友銀行 神戸公務部
種別・口座番号	普通 3051335
口座名義	ヒョウゴケンコウリツダ イダクホジシ ヨウゴケンリツダ イダク
振込金額	17,000円
振込依頼人名	<u>必ず出願者本人の氏名にてお振込ください。</u>

6 出願書類

下記の帰国生特別選抜用出願関係書類は全てホームページからダウンロードし、**自筆で記載**してください。

【ダウンロード書類】

志願票 ／ 写真票 ／ 受験票 ／ 入学考査料振込控え確認書 ／ 志望理由書
連絡用宛名票（2枚）／ 出願をする前の点検票

書類等	摘要
志願票	ア 両面を志願者本人がもれなく記入してください。 イ 書式は変更しないでください。 ウ 氏名欄のアルファベット表記及びフリガナの表記については、日本留学試験受験の際の表記と合わせてください。 エ 国籍、在留資格及び在留期間は、旅券（パスポート）又は住民票の写しに載されているものを記入してください。 オ 最終出身校欄は、日本の高等学校等に相当する学校を記入してください。 カ 入学に関し通知を受ける場所欄は、連絡用あて名票と同じ住所を記入してください。
写真票・受験票	ア 志願者本人がもれなく記入してください。 イ 写真2枚（同一のもの）を写真票及び受験票の所定の箇所に1枚ずつ貼付してください。写真の裏に氏名を記入の上、液状のりを使用して、はがれないようにしっかりと貼り付けてください。 （上半身、脱帽、正面、背景なし、枠なし、たて4cm×よこ3cmの出願前3ヶ月以内に撮影したもの）
入学考査料 振込控え確認書	ア 上記5で振込んだ際に発行された「振込金受領書」「ATM利用明細」等をコピーし、貼付してください。 イ いったん納付された入学考査料は返還しません。

卒業（見込み）証明書 ・ 学業成績証明書	ア 外国において学校教育における中等教育の課程（日本の高等学校等に相当）を修了したことを証明する卒業（見込み）証明書及び学業成績証明書（いずれもコピーは不可）を提出してください。 イ 日本語または英語以外による文書について、必ず日本語訳または英語訳を添付してください。 ウ 一度提出された証明書は返却しません。 エ 学歴の認定等に疑問がある場合は、本学神戸商科キャンパス経営部学務課まで問合せてください。
日本留学試験 成績確認書	独立行政法人日本学生支援機構が実施する2026年度日本留学試験第1回・第2回の いずれかの成績確認書のコピー を提出してください。
志望理由書	本学を志望する理由を、日本語で作成し提出してください。
住民票の写し	各市区町村が発行し、在留資格、在留期間が記載されたものを提出してください。
旅券 (パスポート)	出願書類持参時に、現物を提示してください。郵送で出願した者は 2027年（令和9年）2月19日（金）16時までに 本学神戸商科キャンパス経営部学務課まで持参してください。
受験票返送用 レターパック	レターパックライトを出願者にて購入してください。受験票返送に使用します。返送先（自宅等）の郵便番号、住所及び氏名・電話番号等もれなく記入し、他の書類と一緒に同封してください。
連絡用宛名票 (2枚)	本学からの合格通知書等の送付に使用します。ダウンロードした連絡宛名票に、返送先（自宅等）の郵便番号、住所及び氏名・電話番号等もれなく記入してください。※2枚作成してください。
出願をする前の 点検票	出願書類に漏れや誤りがないか点検内容に従い確認を行い、氏名を自署してください。

※上記書類の記入には、黒のボールペンを使用すること（フリクションなど消せるボールペンは使用禁止）。

注意事項

- （1）出願に際しては、**全ての書類を揃えた上で、原則として持参**、もしくは**必ず簡易書留・速達**で郵送してください。
- （2）出願後は出願書類の記載事項の変更には応じませんが、住所の異動や連絡先の変更等により記載事項に変更が生じた場合は、速やかに神戸商科キャンパス経営部学務課に連絡してください。
- （3）指定する試験を一つでも受験していない者は、合格者選考の対象とはなりませんので注意してください。
- （4）出願書類は返却しません。

7 選抜方法

独立行政法人日本学生支援機構の実施する2026年度日本留学試験第1回または第2回実施分の成績、出願書類、並びに、本学で行う学力検査及び面接の総合判定により合格者を決定します。

8 試験日時及び試験内容

日時：2027年（令和9年）2月25日（木） 9:30集合※¹

集合場所：神戸商科キャンパス 教育棟Ⅰ（変更がないか、必ず掲示板で確認すること）

試験日	試験内容	時間割
2027年（令和9年） 2月25日（木）	数 学※ ²	10:00～12:00
	英 語※ ³	13:30～15:30
	面 接	16:00～

※¹ 試験室には9:00 から入室できます。9:30までに着席してください。

※² 数学の出題範囲

（必須問題）数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B（数列）、数学C（ベクトル）

（選択問題）数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B（数列）、

数学C（ベクトル、平面上の曲線と複素数平面）

※選択問題では、数学Ⅲ、数学C（「平面上の曲線と複素数平面」）を含まない問題を選択することも可能である。

※³ 英語の出題範囲

英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、
論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ

9 試験場

兵庫県立大学 神戸商科キャンパス（裏表紙の試験場案内図参照）

郵便番号651-2197 神戸市西区学園西町8丁目2番地の1

電話（078）794-6179（神戸商科キャンパス経営部学務課直通）

10 受験上の注意

- ・ 受験票は試験日の約1週間前に発送します。外国人留学生特別選抜の受験者は、**本学受験票**を必ず試験場に持参してください。
- ・ 試験に関する諸注意を行いますので、9時30分までに必ず着席してください。
- ・ 受験票の注意事項をよく読んでおいてください。
- ・ いずれの試験においても、試験開始後30分以上の遅刻者は受験できません。また、試験終了時刻まで退席することはできません。
- ・ 試験をやむを得ない理由により欠席する場合は、試験開始時刻までに本学神戸商科キャンパス経営部学務課まで連絡をしてください。
- ・ 自家用車での来学はできません。障がいがある等やむを得ない理由で車の乗り入れを希望する場合は、あらかじめ本学神戸商科キャンパス経営部学務課まで申し出てください。
- ・ 昼食は各自持参してください。
- ・ 試験室内には時計がありませんので、時計が必要な受験者は各自で用意して下さい。なお、アラームや電卓機能は使用禁止です。また、通信機能を有する電子機器類（携帯電話・スマートフォン・腕時計型やメガネ型のウェアラブル端末等）の使用は不可ですので、時計としての使用も認められません。
- ・ 許可された補聴器を除くイヤホンの使用は、認められません。
- ・ 原則、受験者以外の付添者は建物内に入ることはできません（付添者控室は設けません）。

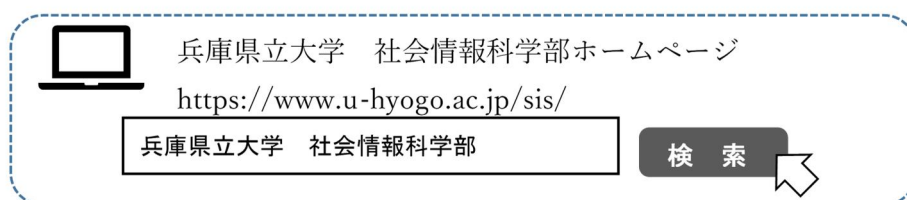
- ・ 試験当日は、神戸商科キャンパス掲示板で注意事項を掲示するので、受験者は集合するまでに確認しておいてください。
- ・ 試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、学部のホームページによりお知らせしますので注意してください (<https://www.u-hyogo.ac.jp/sis/admission/exam/notice.html>)。

11 合格発表

2027年（令和9年）3月7日（日）

合格者には郵便により同日付で本人あてに通知します。なお、当日10時頃より合格者の受験番号を以下のウェブページに掲載します。可否結果についての**電話による問合せには応じません**。

※試験場周辺で行われている合格メール・電話の勧誘は大学とは一切関係ありません。トラブルが無いよう十分注意してください。



12 入学手続

入学手続は、WEB入学手続システムにより行います。合格通知と合わせてWEB入学手続システムログイン専用のユーザーID・パスワードを送付しますので、WEBサイトへアクセスして入学手続に係る情報登録及び入学料等の納付を完了してください。提出が必要な書類については所定の送付ラベルを活用し、「簡易書留速達」扱いで発送してください。なお、2027年（令和9年）3月15日（月）までに入学手続を完了してください。入学手続期間を過ぎて到着した書類は受理できませんので、期限に遅れないように注意してください。

合格通知書と合わせて郵送する「入学手続のしおり」に詳細な手続方法を記載していますので、そちらをよく読んで入学手続を行ってください。

注意事項

- （1）指定された期日までに入学手続を完了しないときには、本学の外国人留学生特別選抜合格者としての資格を失います。
- （2）入学手続を完了した者であっても、高等学校等を卒業（修了）できない場合は入学を許可しません（卒業証明書確認後、入学許可書を送付します）。
- （3）入学手続後であっても、出願書類等に虚偽記載があった場合には、入学許可を取り消す場合があります。

13 障がいのある者等への配慮

入学志願者で受験及び就学上、特別の配慮を希望する者は、2027年（令和9年）1月22日（金）16時までに神戸商科キャンパス経営部学務課へ申し出てください。ただし、2026年（令和8年）12月29日（火）～2027年（令和9年）1月3日（日）は窓口休業期間です。

Ⅲ 入学料及び授業料等

2026年（令和8年）4月1日現在の入学料等は、次のとおりです。

区 分	入学手続時	7 月	10月	合 計
入 学 料	282,000円	—	—	282,000円
授 業 料	—	267,900円	267,900円	535,800円
諸 費※	99,000円	—	—	99,000円

※上記諸費は、後援会・同窓会関係等の費用です。

注意事項

- （1）入学料及び授業料の額や徴収方法等は、兵庫県公立大学法人授業料等に関する規程によります。当該規程の改正により、これらの額や徴収方法等が変更される場合があります。
- （2）授業料の改定が行われた場合には、改定時から新しい授業料の額を適用します。
- （3）入学料については入学手続時に、前期授業料については7月末までに納入してください。

Ⅳ ノートパソコンの必携について

- 1 社会情報科学部では全学生がノートパソコンを所有し、就学において学内外で使用することを前提としています。そのため、入学に際して学部が指定する性能を持つノートパソコンを用意していただく必要があります。
- 2 上記1に係る要件は別途、入学手続時にお伝えします。

Ⅴ 個人情報の取り扱い

出願時に入手した個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、入学に至る一連の手続と、入学試験結果の集計・分析、入学試験方法の調査・研究、入学後の学生支援関係及び修学指導等の教育目的並びに授業料徴収のために使用します。

また、合格者については、受験番号・氏名及び出身学校名を、同窓会（学友会、淡水会）、教育後援会（神商会後援会）及び兵庫県立大学生活協同組合に提供することがあります。

VI 不正行為の取扱い

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した試験の全ての成績を無効とするとともに、以降に本学で実施する全ての入学者選抜を受験することができなくなります。別日程を含む入学考査料等の支払いが完了している場合は、全て返還しません。

なお、不正行為については、必要に応じて追加的な確認を行ったり、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

【不正となる行為】

1 試験全般

- ① 出願書類（志願票、受験票、写真票）及び解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票・写真票に本人以外の顔写真を貼付することや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど。）をすること。
- ② 受験者本人になりすまして他人が受験すること。

2 筆記試験

- ① カンニング（試験の内容に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書・参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- ② 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ③ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ④ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑥ 試験時間中に、各学部が使用を認める筆記用具等以外の用具を使用すること。
- ⑦ 試験時間中に、電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等）を使用すること。

※通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていないければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）。

※イヤホンは、耳に装着していれば使用しているものとし、不正行為となります（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、事前に申し出る必要があります。）。

- ⑧ 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

3 面接試験

- ① 面接試験中に他の人と連絡をとりあうこと。
- ② 面接試験を録画または録音すること。
- ③ ②の情報をインターネット上へ掲載すること。
- ④ 面接終了後に、これから面接を行う他の受験者に内容等を伝えること。
- ⑤ 受験者控室又は面接室前で係員の指示に従わないこと。

上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記と同様です。

【不正となる場合がある行為】

1 試験全般

- ① 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴動させるなど、
試験の進行に影響を与えること。
- ② 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ③ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ④ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑤ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

2 筆記試験

- ① 試験時間中に、使用を認める筆記用具等以外の用具(電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、ノート等の資料類)を、かばんにしまわず、机上に置いている場合や、身に着けていたり手に持っていること。
※通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていなければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）。

3 面接試験

- ① 受験者控室又は面接室前で無用な会話や発声をすること。
- ② 受験者控室又は面接室前で待ち時間に携帯電話等の通信機器を使用すること。

試験場(兵庫県立大学神戸商科キャンパス)案内図

郵便番号651-2197 神戸市西区学園西町8丁目2番地の1

電話(078)794-6179(神戸商科キャンパス経営部学務課直通)

<https://www.u-hyogo.ac.jp/>

